

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
«МИРАС» УНИВЕРСИТЕТІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УНИВЕРСИТЕТ «МИРАС»
MINISTRY of EDUCATION and SCIENCE of the REPUBLIC of KAZAKHSTAN
«MIRAS» UNIVERSITY

БЕКІТЕМІН
Университет ректоры

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета



CLAIM
University rector

Мырзалиев Б.А.
(А.Ж.Т./Ф.И.О./F.I.)

05

2019 ж/г/у.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
EDUCATIONAL PROGRAM

Код и наименование образовательной программы:	6B11101 – «Туризм. Управление гостеприимством»
Білім беру бағдарламасының коды және атауы:	6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару»
Code and Training Program:	6B11101 – «Tourism. Hospitality Management»
Оқу бағдарламасының деңгейі:	Бакалавриат (Ba)
Уровень образовательной программы:	Бакалавриат (Ba)
Educational Program Degree:	Bachelor's (Ba)
Білім беру саласының коды және атауы:	6B11 Қызмет көрсету
Код и классификация области образования:	6B11 Услуги
Code and classification of the field of Education:	6B11 Services
Даярлау бағытының коды және атауы:	6B111 Қызмет көрсету саласы
Код и классификация направления подготовки:	6B111 Сфера обслуживания
Code and classification of the training programs:	6B111 Service sector
Берілетін дәреже:	Қызметтер бойынша бакалавры
Присуждаемая степень:	Бакалавр в области услуг
Degree awarded:	Bachelor in Services
Біліктілік деңгейі:	6 ҰБШ, 6 ЕБШ
Уровень квалификации:	6 НРК, 6 ЕРК
Qualification level:	6 NQF, 6 EQF

Шымкент / Shymkent 2019

Паспорт модульной образовательной программы

Образовательная программа 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» по направлению 6В111 «Сфера обслуживания» разработана в соответствии с Законом «Об образовании», Государственным общеобязательным стандартом высшего образования (Приказ Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 604), Национальной и Отраслевой рамками квалификаций, Профессиональным стандартом с учетом потребностей регионального рынка труда.

Образовательная программа рекомендована решением Ученого Совета университета к введению в действие с 1 сентября 2019 года, протокол № 10 от 31.05.2019 года.

Срок освоения образовательной программы для очной формы обучения на основании общего среднего образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в области высшего образования составляет 4 года.

Разработчики:

Бердибекова Г.С.	к.э.н., старший преподаватель кафедры бизнеса и управления
Митрошенко Т.С.	магистр, старший преподаватель кафедры бизнеса и управления
Калкабаев А.М.	Директор ТОО «Khanshayim Group»
Джанابي Д.Р.	Директор ТОО «Masters Group»

Настоящая образовательная программа является собственностью университета «Мирас» и предназначена для внутреннего пользования в образовательной деятельности вуза

Согласовано с представителями работодателей:

Директор ТОО «Khanshayim Group»

Калкабаев А.М.

Директор ТОО «MASTERS GROUP»

Джанаби Д.Р.



Обсуждена на заседании кафедры
бизнеса и управления
протокол № 10
от « 14 » мая 2019 г.

Заведующая кафедрой
Бердибекова Г.С.



(подпись)

Рассмотрена на заседании
Методической комиссии
факультета экономики, права и
информационных технологий
протокол № 10
от «21» мая 2019 г.

Председатель Методической
комиссии факультета
Алимбекова А.Т.



(подпись)

Рекомендована решением Учебно-
методического Совета
университета
протокол № 10
от « 28 » мая 2019 г.

Председатель Учебно-
методического Совета
Ханжаров Н.С.



(подпись)

Утверждена решением
Ученого Совета университета
протокол № 10
от « 31 » мая 2019 г.

Ученый секретарь
Ходжабаева А.П.



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи образовательной программы.....	5
2	Ожидаемые результаты обучения по образовательной программе.....	6
2.1	Каталог элективных дисциплин образовательной программы.....	10
3	Квалификационная характеристика выпускника.....	22
4	Содержание профессиональной деятельности.....	26
5	Перспективы трудоустройства специалистов.....	27
6	Результаты обучения по модулям образовательной программы.....	29
6.1	Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы.....	29
7	Содержание образовательной программы.....	39
7.1	График учебного процесса.....	39
7.2	Карта образовательной программы.....	40

1 Цели и задачи образовательной программы

Миссия образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» заключается в достижении предоставления высокого качества образовательных услуг в сфере высшего образования, лидерства в национальном пространстве по подготовке кадров по образовательной программе посредством реализации принципов Болонского процесса, принципов полиязычия, использования инновационных технологий обучения и современных стандартов качества в сфере туризма как в Туркестанской области так и в РК в целом.

Республика Казахстан имеет развитую инфраструктуру в различных сферах экономики и испытывает потребность в обеспечении рынка труда специалистами с высшим профессиональным образованием в области туризма.

Образовательная программа реализует миссию университета «Доступное образование для качественной жизни» решением стратегических задач университета:

- подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих практическими навыками и лидерскими качествами, формирующих кадровый фундамент развивающихся сфер экономики;
- формирование финансовой политики, направленной на увеличение доступности образования;
- развитие международных связей в целях интеграции международного опыта в систему образования;
- повышение эффективности научно-исследовательской работы, развитие потенциала и стимулирование коммерциализации научных исследований, повышение квалификации ППС и обучающихся путем реализации научной деятельности;
- реализация воспитательной деятельности, направленной на формирование всесторонне развитой личности, с активной гражданской позицией, следующей принципам взаимоуважения, толерантности и патриотизма.

Актуальность образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» диктуется рядом обстоятельств. Туризм выделяется ЮНЕСКО как одна из самых ведущих сфер профессионального образования. Поэтому 6В11101 - «Туризм. Управление гостеприимством» сегодня является очень популярной среди студентов во всем мире. Туризм - это сфера деятельности, которая охватывает весь спектр услуг по организации отдыха: от размещения клиента до формирования уникальной экскурсионной программы, составления туристского маршрута, удовлетворения потребительского спроса на туристские и санаторно-курортные услуги граждан Казахстана и иностранных гостей. Это широкое поле для применения самых разнообразных навыков и способностей, где в полной мере можно раскрыть творческий потенциал.

Основной **целью** образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» является подготовка специалистов в сфере сервиса и обслуживания, владеющих передовым опытом управления ресторанным бизнесом, туроператорингом; отелей, осуществляющих операционный менеджмент, стратегическое планирование, аудит и мониторинг качества, маркетинговое продвижение гостиничного бизнеса на площадках mass media, в совершенстве владеющих информационными технологиями в сфере туризма и услуг.

Основными **задачами** модульной образовательной программы подготовки бакалавров в области услуг 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» является обеспечение условий для:

- освоения широкого диапазона теоретических и практических знаний в профессиональной области;
- воспитания компетентной и конкурентоспособной личности, обладающей потенциалом для саморазвития, и быстро адаптирующейся к изменяющимся условиям экономики;

- формирования коммуникативной компетенции, являющейся базовой для профессиональной деятельности специалистов в области услуг;
- получения полноценного, качественного образования, профессиональной компетенции в области туризма;
- подготовки бакалавров к профессиональной деятельности по разработке и реализации туристского продукта, удовлетворяющего требования потребителей, по организации комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии;
- приобретения высокого общего интеллектуального уровня развития, овладения грамотной и развитой речью, гуманитарной культурой, высокими нравственными, этическими и правовыми нормами, культурой мышления и навыками научной организации труда;
- развития творческого потенциала, инициативы и новаторства;
- повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, обеспечивающей возможность для максимально быстрого трудоустройства по образовательной программе;
- выбора студентами индивидуальных программ образования;
- обеспечения целевой подготовки по заказам организаций;
- освоения фундаментальных курсов на стыке наук, гарантирующих им профессиональную мобильность на международном уровне;
- углубления теоретической, практической и индивидуальной подготовки обучающихся по избранной траектории обучения;
- выработки у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;
- подготовки специалистов с высоким уровнем профессиональной культуры, в том числе культуры профессионального общения, имеющих гражданскую позицию, способных сформулировать и практически решать современные научные и практические проблемы, успешно осуществлять научно-исследовательскую и управленческую деятельность;
- осуществления сбора тематической информации для формирования суждений, аргументирования и решения проблемы изучаемой области;
- умения самостоятельно контролировать процесс трудовой и учебной деятельности.

2 Результаты обучения по образовательной программе

По результатам обучения с учетом Дублинских дескрипторов бакалавр в области услуг по образовательной программе 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» должен:

Знать и понимать (Дескриптор А):

- базовые основы в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления;
- основы организационно-управленческой деятельности;
- основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни;
- традиции и культуру народов Казахстана, основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества;
- правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий;
- принципы организации деятельности туристских учреждений;
- психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей;

- особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы;
- современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan).

Применять знания и понимания (Дескриптор В):

- при анализе общественно-политических, социально-экономических явлений и процессов в динамике, составлении прогнозов на будущее;
- для решения психологических, естественнонаучных и правовых задач, возникающих при выполнении задач по гостеприимству;
- в области государственного регулирования, туристских формальностей и безопасности;
- осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности;
- при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий;
- для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;
- в исследовательской деятельности, сервисной деятельности в туризме;
- при работе со всеми видами информации, организовывая ее поиск, обработку и хранение с применением современных информационных технологий (сервер по туризму «TravelWeb», портал «Turpravda.com»; портал «Все о туризме» «visitkazakhstan.kz/»; сайт «Poiskurov.kz»).

Формировать суждения (Дескриптор С):

- при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности;
- при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма;
- при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу;
- при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами,
- при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела;
- при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса;
- при использовании нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии.

Умения в области общения (Дескриптор D):

- организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества;
- владеть навыками ведения конструктивного диалога;
- владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива;
- способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам.

Умения в области обучения (Дескриптор E):

- самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый материал, для дальнейшего обучения;
- обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы;
- мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни;
- способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии;
- дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков;
- способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее;
- владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре;
- стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.

После успешного освоения образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» выпускники должны демонстрировать следующие результаты обучения:

- PO1 – Демонстрировать знания в области общеобразовательных дисциплин, истории и экономики Казахстана, развития общества и мировой культуры.
- PO2 – Работать в команде, вести диалог на родном и иностранных языках в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами, устанавливать конструктивные связи, владеть навыками делового общения.
- PO3 – Использовать навыки сбора и обработки информации, владеть информационно-коммуникационными технологиями (компьютерные системы резервирования туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan, программное обеспечение Opera front office).
- PO4 – Формировать и пакетировать тур, разрабатывать программу туристского маршрута, контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в туристской деятельности, формировать договора в сфере туризма.
- PO5 – Демонстрировать знания основ финансового и управленческого учета в индустрии гостеприимства, знать особенности ценообразования и базовые стратегии управления доходами гостиничного предприятия
- PO6 – Анализировать деятельность всех подразделений отеля, ресторана, современное состояние мирового отельного, ресторанного бизнеса, вести финансовый контроль, проводить оценку номеров в гостиницах различных классификаций, составлять схемы управления гостинично-ресторанными комплексами.
- PO7 – Формировать производственный обзор и владеть спецификой планирования личного развития и приобретения навыков высокого уровня.
- PO8 – Использовать принципы и методы планирования сервиса и обслуживания в сфере производства питания и напитков, осуществлять аудит и контроль качества в ресторанном деле
- PO9 – Планировать и обосновывать решения по коммуникациям и исследованиям в социальных медиа, создавать видео-рекламу, развивать и продвигать официальные аккаунты в социальных сетях в сфере турбизнеса.
- PO10 – Проводить маркетинговые исследования, участвовать в разработке рекламной стратегии, оценивать конкурентоспособность и качество товаров и услуг.

- PO11 – Управлять проектами для эффективного планирования, составления бюджета, распределения ресурсов, формирования команд проекта и контроля за ходом проекта, организовывать деловые, спортивные и развлекательные мероприятия.
- PO12 – Оценивать эффективность работы по управлению персоналом, принимать управленческие решения в области туристского бизнеса

2.1 Каталог элективных дисциплин образовательной программы

Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Кол-во кредитов	Формируемые компетенции (коды)	Пререквизиты	Постреквизиты
Философия успеха	Цель освоения дисциплины: формирование социальной компетентности как основы успешного социального поведения, развитие личностных качеств, способствующих достижению финансового, жизненного и профессионального успеха. Дисциплина включает разделы: Технология самообразования. Личностное и профессиональное самоопределение. Основы научно-исследовательской работы. Технологии тайм менеджмента. Человек в информационно-технотронном мире. Компьютеризация в рамках исполнения служебных задач. и др.	5	РО 1, РО 2, РО 3, РО7	Школьный курс самопознание	
Основы права	Изучение общей социальной направленности правовых установок, привитие обучающимся навыков правильного ориентирования в системе законодательства, умения соотносить юридическое содержание с реальными событиями общественной жизни.		РО 1 , РО 3	Школьный курс человек и общество	
Основы безопасности жизнедеятельности	Формирование знаний и умений в области безопасного взаимодействия человека со средой обитания и основам защиты от негативных факторов в опасных и чрезвычайно опасных ситуациях; в области экологического мировоззрения, законодательных и правовых актов в области безопасности жизнедеятельности; задач, принципов построения и функционирования гражданской обороны в Республике Казахстан; средств индивидуальной защиты.		РО 1	Школьный курс биология	

Цикл базовых дисциплин					
Вузовский компонент					
Информационные системы в туризме	Дисциплина изучает создание и эксплуатацию информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления туристских организации; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламент модификаций, оптимизаций и развития информационных систем в туризме.	10	PO3,PO4	Информационно-коммуникационные технологии	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	Дисциплина формирует знания о социальном и управленческом процессах, направленных на удовлетворение нужд и потребностей как индивидов, так и групп людей посредством создания предложения и услуг в организациях, планировании маркетингового исследования, сегментации рынка и выборе правильной целевой аудитории, организации рекламы в маркетинговом канале, навыков управления продажами и ведения личных продаж.	5	PO9, PO10	Маркетинг	Преддипломная практика
Рынки и логистика	Целью дисциплины является изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, составлять техническую документацию по отпуску, хранению и приемки товаров на склад, и проверять правильность ее оформления, разрабатывать каналы сбыта, сегментировать рынок .	5	PO9, PO10	Маркетинг	Преддипломная практика
Управленческий учет	Овладение теоретическими и практическими знаниями о функциях управления: планировании, координировании, контроле, анализе, принятии управленческих решений, стимулировании коммуникации. Изучение проблемные места в учете затрат, правильно определить методы калькулирования себестоимости, провести анализ и оценку состояния производства.	5	PO5, PO10	Финансовый учет	Преддипломная практика

Финансовый учет	Формирование знаний о порядке ведения внутреннего финансового учета, его значении при составлении консолидированной финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами и Закона РК "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности". Формирования полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении.	5	PO5, PO6, PO8, PO11	Школьный курс основ экономики	Управление доходами на гостиничном предприятии, Стратегии управления доходностью, Управленческий учет
Второй иностранный язык (уровень A1)	Цель освоения дисциплины – приобретение практических навыков общения в устной и письменной форме на втором иностранном языке; формирование у студентов коммуникативной компетенции, составляющими которой являются лингвистическая, дискурсивная, социоратегическая компетенции, овладение основами устной и письменной формами общения.	5	PO5, PO6, PO8	Иностранный язык	Второй иностранный язык (уровень A2)
Второй иностранный язык (уровень A2)	Задачи изучения дисциплины: приобретение практических навыков общения в устной и письменной форме на втором иностранном языке; навыков аудирования и понимание речи преподавателей, студентов и носителей языка; навыков техники чтения иноязычного текста, навыков поиска и извлечение информации из прочитанных текстов; навыков графически, пунктуационно и орфографически грамотного письма.	5	PO2, PO7	Второй иностранный язык (уровень A1)	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Продакт менеджмент	Дисциплина развивает способность разрабатывать коммуникационные системы и управлять ими, интегрировать различные средства продвижения товаров в комплекс маркетинговых коммуникаций, формировать имидж организации и управлять брендами, формировать навыки самостоятельной исследовательской работы, позволяющие создавать новый продукт.	5	PO2, PO7	Маркетинг, Гостиничный бизнес	Преддипломная практика

Цикл базовых дисциплин					
Компонент по выбору					
Аудит в сфере услуг	Целью освоения дисциплины является законодательные и нормативные акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета в туристской организации, основные принципы и правила ведения бухгалтерского учета обязательств, капитала, доходов, расходов, финансового результата организаций, систему сбора, обработки и подготовки информации бухгалтерского финансового учета и составления финансовой отчетности.	5	PO5,PO6, PO8	Финансовый учет	Преддипломная практика
Статистика сферы услуг	Дисциплина изучает деятельность в сфере услуг с помощью статистических методов и количественного анализа. Разнообразие видов деятельности, относящихся к сфере туристских услуг. Особенности того или иного вида услуг являются предметом исследования соответствующей отраслевой статистики.		PO5,PO6, PO8	Финансовый учет	Преддипломная практика
SMM маркетинг	Целью освоения дисциплины является формирование знания основные понятия SMM, основные методики оценки SMM-кампаний, технологии привлечение аудитории в SMM, организовывать участие аудитории в производстве медиапродукции, обмене медиаконтентом, используя в том числе интерактивные сетевые обмены.	5	PO3, PO 9, PO10	Информационно-коммуникационные технологии	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Интернет-маркетинг	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов прочных знаний в области туризма применения возможностей интернет технологий в продвижении на рынок предприятия, а также практического применения знаний, полученных в курсе маркетинга.		PO3, PO 9, PO10	Информационно-коммуникационные технологии	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Фото и видеопродакшн	Дисциплина формирует первичные понятия о предмете, функциях, объектах в области фото и видео деятельности будущего специалиста; развивает навыки самостоятельной подготовки материалов в различных мультимедийных форматах и на различных медийных платформах.	5	PO3, PO9	Маркетинг	Учебная практика

Web-дизайн	Соотносить особенности макетирования web-страницы с помощью таблиц; применять возможности программы Dreamweaver для верстки шаблонов сайта; использовать параметры организации и передачи информации в структуре WEB-сайта, уметь оформлять HTML-документ, применять способы представления, поиска, передачи и хранения информации; уметь отбирать, анализировать, разрабатывать материал для сайта и внести его в базу данных; уметь анализировать тестирование сайта.		PO3, PO9	Маркетинг	Учебная практика
Управление маркетингом в сфере услуг	Дисциплина определяет связи между стратегическим маркетинговым процессом и маркетингом в глобальной конкурентной деловой среде. Призвана дать знания о процессе планирования, который конкретно связан с маркетингом в сфере услуг. Дисциплина направлена на развитие маркетинговых исследований и аналитических навыков студентов, связанных с практическим маркетинговым планированием, с использованием реальных кейсов и гостевых лекций.	5	PO9, PO10, PO11	Гостиничный бизнес, Маркетинг	Преддипломная практика
Внутрифирменное планирование	Цель дисциплины: Определение коммерческой организацией целей для дальнейшего развития и составление планов по их достижению. Планирование деятельности туристских фирм включает в себя, как определение основных или промежуточных целей и задач предприятия, так и поиск наиболее оптимальных способов их достижения.		PO6,PO11	Гостиничный бизнес, Маркетинг	Преддипломная практика
Управление персоналом	Целью дисциплины является представление о целях,задачах, структуре и функциях служб по управлению персоналом, роли руководителей в этой работе, изучить методы и организационно-правовые основы эффективного управления персоналом, дать оценку эффективности управления персоналом.	5	PO12	Обучение Бизнес-Индустрии	Преддипломная практика
Методы принятия управленческих решений в индустрии гостеприимства	Целью дисциплины подготовить специалистов к формированию стратегических целей и задач, владению методикой выбора направлений развития и оптимизация, с целью повышения эффективности использования ресурсов компании. Изучение передового опыта и разбор актуальных кейсов в сфере мировых трендов.		PO6,PO11	Обучение Бизнес-Индустрии	Преддипломная практика

Стратегии управления доходностью	Дисциплина изучает навыки принятия умных, стратегических решений о доходах и управлении занятостью, ценообразовании и маркетинге. Управление доходами гостиниц становится все более важной функцией и включает в себя скоординированные усилия по всей организации. .	5	PO5	Финансовый учет	Преддипломная практика
Управление доходами на гостиничном предприятии	Задачами дисциплины являются определение понятия концепции управления доходами гостиничного предприятия , история и развитие методик и технологий управления доходами гостиничного предприятия,особенности ценообразования на гостиничных предприятиях, каналы продаж гостиничных услуг, методики выявления недостаточного уровня доходов гостиничного предприятия, базовые стратегии управления доходами гостиничного предприятия.		PO5	Финансовый учет	Преддипломная практика
Деловое общение	Целью дисциплины является овладение теоретическими знаниями и необходимыми практическими навыками эффективного делового общения.Овладение понятиями "общение" и "деловое общение", структурой, функциями, видами и формами делового общения, способами и приемами делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников.	3	PO2, PO7	/Школьный курс Человек. Общество. Право.	Технология обслуживания туристов, Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации
Связи с общественностью	Целями освоения дисциплины являются формирование в системных знаний о теории и практике функционирования института публич рилейшнз, принципах, закономерностях, моделях и его роли в социально-экономическом и политическом развитии общества. Освоение знаний и представлений о природе, направлениях, принципах, функциях и механизмах функционирования института связей с общественностью в современном мире.		PO2, PO7	Школьный курс Человек. Общество. Право.	Учебная практика
Организация торжеств и мероприятий	Цель этой дисциплины опираясь на теоретические и ранее приобретенные базовые знания и навыки в области продуктов питания и напитков, организовать комплексное мероприятие, включающее функции маркетинга, сбора средств, человеческих ресурсов, финансового контроля, а также аспекты продуктов питания и напитков.	5	PO11	Деловое общениеФото жэне бейне продакшн/Фото и видеопродакшн	Практика организации сервиса питания (производственная практика)

Технологии и организация деловых мероприятий	Целью дисциплины является работать со специализированными web-приложениями, позволяющими эффективно управлять событием, проводить анализ эффективности события, проектировать событие, владеть аналитическими и прогностическими навыками, позволяющие определять тренды в отечественной и мировой индустрии событий и на их основе проектировать мероприятие.		PO11	Деловое общение Фото жэне бейне продакшн/Фото и видеопродакшн	Преддипломная практика
Производственные мероприятия	Дисциплина формирует теоретические и практические знания, позволяющие заниматься организацией туристской деятельности, организацией деловых, спортивных и развлекательных мероприятий для самых разных компаний и частных лиц, а также характеризует современные методы управления событиями с акцентом на потребности общества в создании событий.	3	PO11	Бизнес-Индустрияны Оқыту / Обучение Бизнес-Индустрии	Преддипломная практика
Сервис Менеджмент	Целью дисциплины является изучение общих закономерностей, принципов, функций и методов управления организациями в сфере сервиса, формирование передового представления об управлении в сфере сервиса, формирование творческого инновационного подхода к управлению в сфере сервиса, формирование понимания управления как области профессиональной деятельности.		PO6,PO8, PO11	Бизнес-Индустрияны Оқыту / Обучение Бизнес-Индустрии	Преддипломная практика
Организация и обслуживание бара	Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков в области барного дела, формирования практических навыков в области организации работы бара; характеристики винно-водочных изделий, напитков, деликатесных продуктов и блюд; технологии приготовления смешанных напитков.	5	PO8	Гостиничный бизнес, Housekeeping Management	Организация и управление ресторанном хозяйством, Технология и организация услуг питания, Теория организации сервиса питания
Барное дело	Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков в области барного дела, формирования практических навыков в области организации работы бара; характеристики винно-водочных изделий, напитков, деликатесных продуктов и блюд; технологии приготовления смешанных напитков.		PO8	Гостиничный бизнес, Housekeeping Management	Практика организации сервиса питания (производственная практика)

Гостиничный бизнес	Целями освоения дисциплины является изучение основных понятий и категорий, ознакомление студентов с историей сферы гостеприимства, рассмотрение структуры индустрии гостиничного дела, взаимодействии подразделений гостиницы и понимания о современном состоянии рынка услуг гостеприимства и перспективах его развития.	10	PO3,PO8	Школьный курс основ экономики и финансовой грамотности, Человек.	Управление качеством обслуживания в туризме, Операции Фронт-офиса (OPERA), Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах, Housekeeping Management, Ценообразование в туризме, Управление ценами в сфере питания, Управление организацией питания, Организация и управление ресторанным хозяйством, Технология и организация услуг питания, Теория организации сервиса питания, Барное дело, Организация и обслуживание бара, Внутрифирменное планирование, Управление маркетингом в сфере услуг, Продакт менеджмент.
--------------------	---	----	---------	--	---

Технологии гостиничной индустрии	Целью дисциплины является ознакомление с современными системами классификации гостиничных предприятий, ознакомление с основными положениями по технологии организации гостиничного бизнеса, формирование навыков и умения взаимодействия с клиентами, развитие навыков проектирования деятельности основных служб гостиничных предприятий.		PO3,PO8	Школьный курс основ экономики и финансовой грамотности, Человек.	Учебная практика
Цикл профилирующих дисциплин					
Вузовский компонент / Компонент по выбору					
Межкультурное общение	Целью освоения дисциплины является ознакомление нормами, правилами и стилями межкультурной коммуникации, наряду с ментальными особенностями и национальными обычаями представителей различных цивилизаций, когда сравнение ценностных систем представителей восточных и западных культур помогут формированию толерантности, заложить основы коммуникативной компетентности будущих специалистов.	5	PO2, PO7	Деловое общение	Технология обслуживания туристов, Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации
Организация и планирование туров	Дисциплина дает основные понятия, процессы и методы организации и планирования деятельности предприятий сферы туризма, формирование навыков эффективного их осуществления. Формирует компетенции по планированию и организации туров выездного и входящего туризма.	5	PO4	Школьный курс Географии	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Обучение Бизнес-Индустрии	Дисциплина способствует формированию научно-прикладного аппарата бизнес-планирования и перспективного моделирования бизнеса на ближайшую и долгосрочную перспективы с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды.	6	PO11	Гостиничный бизнес,	Методы принятия управленческих решений в индустрии гостеприимства,

Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации	Дисциплина формирует профессиональное личностное развитие и навыки презентации имеют важное значение, намеревающихся продолжить карьеру в секторе туристских услуг. Эта дисциплина посвящена основным навыкам, необходимым для получения и удержания управленческой должности. Дисциплина является краеугольным камнем планирования личного развития, которое затем разрабатывается в рамках всей программы.	5	PO2,PO7	Деловое общение, Межкультурное общение	Преддипломная практика
Технология обслуживания туристов	Дисциплина изучает знание основ туристских технологий обслуживания, как сферы будущей профессиональной деятельности. Знание сущности операторской и агентской деятельности; знание основных характеристик и структуры туристского продукта; знание особенностей маркетинговой деятельности в туроперейтинге.		PO4, PO7	Деловое общение, Межкультурное общение	Преддипломная практика
Теория организации сервиса питания	Дисциплина изучает теоретические основы для одновременного практического применения производства продуктов питания и напитков, формирования стандартов обслуживания с целью максимизации доходности объекта питания. Эта дисциплина охватывает принципы и методы, необходимые для профессионального выполнения производства продуктов питания и напитков в тандеме с обслуживанием продуктов питания и напитков.	5	PO8	Гостиничный бизнес, Организация и обслуживание бара	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Технология и организация услуг питания	Целями освоения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков оказания услуг на предприятиях общественного питания различных организационно-правовых форм, типов и классов. Владение основными понятиями, терминами и определениями в области организации услуг питания, обучение основам организации и техники обслуживания потребителей на предприятиях общественного питания.		PO8	Гостиничный бизнес, Организация и обслуживание бара	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Организация и управление ресторанным хозяйством	Целью освоения дисциплины является организация ресторанного бизнеса и управление предприятием общественного питания, знание структуры технологических операций кухни и зала ресторана; показатели качества ресторанного обслуживания, применение современных технологий в управлении, разработке и реализации ресторанного продукта	5	PO8	Гостиничный бизнес, Организация и обслуживание бара	Практика организации сервиса питания (производственная практика)

Управление организацией питания	Целью освоения дисциплины является управление организацией питания, структура технологических операций кухни, показатели качества обслуживания питания, применение современных технологий в управлении, разработка и реализация общественного питания, техника встреч гостей и основные правила качественного обслуживания; техника резервирования столов; техника успешного ведения переговоров при приёме заказа; техника расчёта с потребителями	5	PO8	Гостиничный бизнес, Организация и обслуживание бара	Ценообразование в туризме, Управление ценами в сфере питания
Управление ценами в сфере питания	Целью дисциплины является знание социально-экономической сущности управления ценами, виды, функции, систему цен, специфику отраслевого ценообразования, методы управления ценами, понятие и показатели рыночной конъюнктуры и ее использование для прогнозирования цен, цели и задачи государственного регулирования цен.	5	PO8	Гостиничный бизнес, Теория организации сервиса питания	Преддипломная практика
Ценообразование в туризме	Дисциплина изучает методы и стратегии ценообразования на конкурентном рынке, ценовую дифференциацию по товарам и услугам; определяет структуру затрат на туристские товары и услуги; определяет эффективность методов и стратегий цен для улучшения деятельности предприятия на рынке туруслуга.		PO8	Гостиничный бизнес, Теория организации сервиса питания	Преддипломная практика
Housekeeping Management	Дисциплина дает развитое понимание принципов ведения housekeeping и их применения в современной индустрии гостеприимства. Он также включает в себя знания и применение бюджетного контроля, производительности и эффективности персонала применительно к ведению домашнего хозяйства в международных гостиничных условиях.	5	PO12	Гостиничный бизнес	Rooms Division Management, Управление отделом фронт-офиса и комнат, Организация и обслуживание бара, Барное дело
Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах	Целью освоения дисциплины является изучение и закрепление теоретических основ современных стандартов обслуживания номерного фонда туристских и гостиничных комплексов, формирование основных навыков организации и контроля процессов обслуживания номерного фонда в туристских и гостиничных комплексах, приобретение навыков применения стандартов обслуживания номерного фонда в туристских и гостиничных комплексах.		PO12	Гостиничный бизнес	Практика организации сервиса питания (производственная практика)

Операции Фронт-офиса (OPERA)	Дисциплина изучает рабочие знания программного обеспечения Opera front office . Используя различные сценарии , развивают способность использовать знания программного обеспечения для практического применения этих компетенций, так же размещать посетителей гостиницы по номерам.	5	PO3	Гостиничный бизнес	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Управление качеством обслуживания в туризме	Дисциплина изучает знание теоретических основ и практические рекомендации по организации управления качеством услуг организаций туризма путем создания системы менеджмента качества, обеспечивающей повышение конкурентоспособности организации на потребительском рынке услуг. Так же формирует параметры, определяющие потребительские свойства турпродукта и социально–экономические и организационно–технические характеристики процессов его создания и потребления.	5	PO6, PO8,PO12	Гостиничный бизнес	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Управление отделом фронт-офиса и комнат	Дисциплина изучает процедуры фронт-офиса, от предварительного бронирования до регистрации отъезда. Подробно анализируются различные аспекты управления канцелярией, включая системы и персонал, которые способствуют эффективному функционированию этого департамента. В этой дисциплине оценивается взаимосвязь между подразделениями фронт-офиса и домашнего хозяйства.	5	PO7,PO12	Housekeeping Management	Практика организации сервиса питания (производственная практика)
Rooms Division Management	Цель дисциплины является знание процедуры Rooms Division Management , от предварительного бронирования до отъезда. Подробно анализируются различные аспекты управления канцелярией, включая системы и персонал, которые способствуют эффективному функционированию этого департамента. В этой дисциплине оценивается взаимосвязь между подразделениями Rooms Division Management и домашнего хозяйства.		PO7,PO12	Housekeeping Management	Практика организации сервиса питания (производственная практика)

3 Квалификационная характеристика выпускника

Ключевые компетенции выпускника формируются на основе требований к общей образованности, социально-этическим компетенциям, организационно-управленческим и профессиональным компетенциям.

Бакалавр в области услуг по образовательной программе 6В11101– «Туризм. Управление гостеприимством» должен приобрести **общие компетенции (ОК)**:

ОК-1 Компетенция в области языков

- Безупречное владение родным языком, умение грамотно изъясняться по своей научной и профессиональной деятельности, владение навыками построения конструктивного диалога на сложные темы общения в поликультурном, полиэтническом и многоконфессиональном обществе, умение составлять текущую документацию, апеллировать специализированной терминологией (уровень С2).

- Владение вторым языком для грамотного изъяснения, владение навыками построения конструктивного диалога, подробного сообщения на различные темы, общения в поликультурном, полиэтническом и многоконфессиональном обществе, умение изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений, составлять текущую документацию (уровень В2).

ОК-2 Компьютерная компетенция

- Владение навыками обращения с современной техникой: запуск компьютера и прикладных программ; сканирование и распечатка документов; установка обновлений программного обеспечения; работа с антивирусными программами; запись на информационные носители.

- Умение использовать информационные технологии, программное обеспечение в сфере профессиональной деятельности: организация поиска, анализа и отбора необходимой информации, ее преобразование, сохранение и передача; работа с почтовыми службами, поисковыми системами, порталами, веб-сайтами, мессенджерами, облачными и мобильными сервисами; работа с электронными каталогами, справочниками, словарями.

- Владение навыками работы с прикладными программами на уровне уверенного пользователя: MS Word (работа с текстовыми документами), MS Excel (работа с таблицами), MS PowerPoint (создание презентаций), Paint (работа с графическими изображениями).

ОК-3 Учебно-познавательная компетенция

- Способность к целеполаганию, планированию, анализу, рефлексии, самооценке учебно-познавательной деятельности.

- Владение навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования из реальности.

- Поиск информации и проверка ее достоверности, умение выделять факты.

ОК-4 Социальная компетенция

- Знание основ правовой системы и законодательства Республики Казахстан, использование нормативных и правовых документов в своей деятельности.

- Способность проявлять патриотизм, уважение, быть открытым.

- Знание тенденций социального развития общества.

- Способность определять, формулировать и решать проблемы.

- Умение устанавливать долговременные партнерские отношения, умение регулировать конфликты, способность принимать решения и нести за них ответственность.

ОК-5 Нравственно-этическая компетенция

- Соблюдение базовых ценностей культуры, обладание гражданственностью и гуманизмом.
- Умение определять и оценивать свое поведение на основе моральных норм и этических понятий.
- Соблюдение норм деловой этики, владение этическими и правовыми нормами поведения, способность делать нравственный выбор.
- Толерантность к традициям, культуре и религии других народов мира; продуктивное взаимодействие с представителями других культур и религий.
- Осознание ценности национальной культуры, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

ОК-6 Предпринимательская и экономическая компетенции

- Знание основ экономики, владение представлениями о менеджменте, маркетинге, финансах.
- Способность к инновационной деятельности, инициативе и предпринимательству.
- Способность оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности, уметь проводить простой экономический анализ и оценивать результаты экономической деятельности.

ОК-7 Организационно-исполнительская компетенция

- Владение навыками организации и планирования и контроля самостоятельной деятельности и деятельности коллектива, навыками Time Management; способность ставить цели и достигать их; нести ответственность за результат.
- Способность к самостоятельной разработке и выдвижению различных вариантов решения профессиональных задач при работе с коллективом.
- Способность проявлять инициативу и находить решения проблем; способность мотивировать и стимулировать деятельность участников, а также качественно и ответственно выполнять поручения руководства.
- Умение реагировать на изменяющиеся обстоятельства деятельности коллектива и принимать верные решения по их исправлению или устранению.
- Ответственное отношение к вопросам безопасности и охраны окружающей среды.

ОК-8 Коммуникативная компетенция

- Владение грамотной речью, ораторским искусством, навыками публичных выступлений (Public Speaking), умение отстаивать собственную точку зрения, способность наладить контакт с разными типами людей.
- Умение работать в команде, владение различными социальными ролями в коллективе, владение приемами эффективного общения для достижения положительных результатов в деятельности коллектива.
- Способность разрешать конфликты, вести переговоры, находить компромиссы.
- Способность брать на себя ответственность и принимать решения, участвовать в совместном принятии решений.

ОК-9 Готовность к саморазвитию и карьерному росту

- Способность адаптироваться к новым условиям, реагировать на изменения.
- Способность выстраивать личную образовательную траекторию в течение жизни.
- Ориентирование на здоровый образ жизни, как основу полноценной деятельности.
- Гибкость и мобильность в различных условиях и ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью.

Бакалавр в области услуг образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» должен приобрести **профессиональные компетенции (ПК)**:

ПК-1 Проектные компетенции

- Разработка новых туристских проектов, соответствующих требованиям туристской индустрии, выявление приоритетных направлений в проектировании, составление необходимой нормативно-технической документации;
- Разработка стратегий развития туристской деятельности на национальном, региональном, местном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов;
- Разработка стратегии управления человеческими ресурсами организаций сферы туризма, планирование и осуществление мероприятий, направленных на ее реализацию;
- Использование инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта;
- Проектирование функциональных процессов предприятий туризма на основе применения современных технологий и методов проектирования;
- Планирование операционной (производственной) деятельности организаций индустрии туризма и гостеприимства;
- Управление проектами и готовность к их реализации с использованием современного программного обеспечения;
- Внедрение технологических и продуктовых инноваций в туризме;
- Разработка различных видов туров по въездному и внутреннему туризму;
- Применение методов анализа, разработки и поиска решений в деятельности предприятий туристской индустрии.

ПК-2 Исследовательские компетенции

- Сбор, анализ и обработка научно-технической информации в сфере гостеприимства с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- Использование современных научных принципов и методов исследования рынка гостиничных услуг;
- Применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения продукта гостиничных и ресторанных предприятий, соответствующего требованиям потребителей;
- Использование современных достижений науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах в сфере туризма, гостиничного и ресторанного бизнеса;
- Проведение маркетинговых исследований с целью повышения эффективности работы ресторана;
- Применение инновационных технологий в гостиничной деятельности и деятельности ресторанов.

ПК-3 Административно-организационные компетенции

- Применение современных технологий в реализации туристского продукта (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan, сервер по туризму «TravelWeb», портал «Turpravda.com»; портал Все о туризме «visitkazakhstan.kz/»; сайт «Poiskurov.kz»);
- Распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;
- Принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности;

- Расчет и оценка затрат по организации туристской деятельности на предприятии с целью рационализации затрат;
- Разработка и применение правил и процедур планирования деятельности туристского предприятия, формирование и реализация его экономической стратегии;
- Использование методов диагностики туристского предприятия в целях обеспечения его устойчивого положения и развития на рынке туристских услуг;
- Использование рекреационных ресурсов для формирования турпродукта с учетом принципов устойчивости;
- Использование оптимальных технологических процессов в деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства, в том числе в соответствии с требованиями потребителя;
- Использование методов оценки рекреационных и туристских ресурсов;
- Формирование и продвижение турпродукта, соответствующего требованиям потребителей;
- Составление программ обслуживания туристов и организация информационной беседы, составление договоров с партнерами по туристскому бизнесу, пользование различных видов и инструментов маркетинговых исследований туристского рынка;

ПК-4 Сервисные компетенции

- Использование нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации гостиничного сервиса;
- Умение организовать процесс обслуживания потребителя;
- Выявление потребностей потребителя, формирование гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;
- Разработка и представление продукта сферы гостиничного и ресторанного бизнеса, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе современных технологий;
- Определение форм и методов обслуживания в ресторанах, гостиницах и туристских комплексах;
- Определение технологии приема и размещения в ресторанах, гостиницах и туристских комплексах;
- Исследование проблем системы жизнеобеспечения и инженерно-техническое оборудование ресторанов, гостиниц и туристских комплексов; правила их эксплуатации.

ПК-5 Развивающие компетенции

- Способность учиться, приобретать новые знания, умения в области туризма и использовать их в профессиональной деятельности;
- Способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, иметь высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности;
- Стремление к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- Владение вторым иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность в гостиничном и ресторанном бизнесе.

ПК-6 Креативные компетенции

- Владеть знаниями в области инновационной деятельности, умениями и навыками перестраивать профессиональную деятельность, реализовывать авторские новаторские

идеи, находить нестандартные и альтернативные решения, быть способным к генерации новых идей, к критическому мышлению.

- Умение формулировать проблему, креативно подойти к ее решению; владение методиками развития творческих способностей; умение творчески использовать накопленный опыт и создавать новые методики.
- Проявление интереса к творческим задачам, способность действовать не только по стандартной предложенной схеме.
- Наличие высокой мотивации на решение творческих задач, способность креативно воспользоваться имеющимися знаниями, организовать творческую деятельность других участников управленческого процесса.

ПК-7 Профессионально-коммуникативные компетенции

- Определять психотип клиента по вербальным и невербальным признакам, предупреждать конфликтные ситуации со сложными клиентами
- Уметь вести переговоры, знать технику ведения деловых переговоров
- Выявлять потребности и пожелания клиентов, проводить мониторинг удовлетворенности клиентов

ПК-8 Экспертно-аналитические компетенции

- Работа с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, средств массовой информации.
- Анализ затрат гостиничного и ресторанного предприятия, контроль качества предоставляемых услуг, контроль за размещением потребителей;
- Управление конфликтами и стрессами в профессиональной деятельности;
- Анализ статистического материала, прогноз ожидаемых результатов;
- Выявление и анализ проблемы, умение аргументировать выводы и грамотно оперировать информацией;
- Контроль за работой персонала, за обеспечением чистоты и порядка в помещениях ресторанов, гостиниц и туристских комплексов, за выполнением правил и норм охраны труда и требований производственной санитарии и гигиены.

4 Содержание профессиональной деятельности

Бакалавры в области услуг образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности с учетом требований рынка труда:

- проектная;
- организационно-управленческая;
- сервисно-эксплуатационная;
- научно-исследовательская;
- туристско-рекреационная;
- профилактическая и поисково-спасательная.

Содержание профессиональной деятельности бакалавра в области услуг по образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством»:

- организация высокоэффективного обслуживания потребителей услуг ресторанного и гостиничного бизнеса;
- консультация потребителей по вопросам оказываемых услуг;

- контроль качества предоставляемых услуг;
- контроль за размещением потребителей;
- управление конфликтами и стрессами в профессиональной деятельности;
- рассмотрение претензии и принятие мер по их предотвращению;
- контроль за работой персонала, за обеспечением чистоты и порядка в помещениях гостиниц и туристских, ресторанных комплексов, за выполнением правил и норм охраны труда и требований производственной санитарии и гигиены;
- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- продвижении услуг, обеспечения качества услуг (экономичности, доступности, надежности, безопасности, эргономичности, эстетичности и др.).
- проведение маркетинговых исследований с целью повышения эффективности работы ресторана и гостиницы.
- перспективное и текущее планирование туристской деятельности с учетом изменений общественно-политической и социально-экономической ситуации в Республике Казахстан и за рубежом;
- формирование базы данных по турам, туроператорам и другим партнерам;
- организация и руководство работой по оказанию туристских услуг в различных сферах туристского бизнеса;
- проведение маркетинговых исследований и организации рекламных кампаний по продвижению предлагаемых туристской фирмой услуг на внутренний и международный рынок;
- проведение исследований состояния рынка туристских услуг в Казахстане, странах СНГ и в отдельных регионах мира, исследовании перспектив развития туризма и его прогнозировании с учетом особенностей стран и регионов;
- участие в разработке мероприятий рационального природопользования и охраны окружающей среды;

5 Перспективы трудоустройства специалистов

Выпускник образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» имеет хорошие возможности для трудоустройства в качестве менеджера по туризму, экскурсовода, гида, инструктора-методиста по туризму, туристического агента, менеджера по бронированию, инструктора по туризму, менеджера по продаже туров, специалиста, занимающегося разработкой пакетов услуг, руководителя оздоровительного комплекса, администратора отеля, гида-переводчика, менеджера в индустрии гостеприимства и ресторанного дела; администратора, помощника руководителя; управляющего ресторана, гостиницы; руководителя службы приема и размещения в гостиницах; метрдотеля, менеджера зала, руководитель службы клининга, специалиста в отделах продаж, планирования, развития, маркетинга и рекламы, менеджера гостинично-ресторанного бизнеса, администратора в ресторанном бизнесе в таких организациях и учреждениях, как:

- органы государственного управления, связанные с организацией туризма (министерства, акиматы, их региональные подразделения и структуры);
- государственные и частные компании, занимающиеся гостиничным и ресторанным бизнесом (рестораны, гостиницы и другие структуры);
- имущественные комплексы (предприятия, учреждения, организации) и иные объекты гостиничной индустрии;
- объекты инфраструктуры туризма;
- рекламные агентства, занятые продвижением туристских услуг на внутренний и внешний рынок;
- учебные заведения, готовящие специалистов среднего звена по туризму;
- научно-исследовательские организации, занятые продвижением туристских услуг на внутренний и внешний рынок;

- консалтинговые компании туристского профиля;
- маркетинговые службы туристских предприятий.
- туристические предприятия, фирмы и агентства, туроператорские компании;
- авиа-агентства,
- санатории-профилактории, отели, курортные комплексы
- музеи;
- клубы, федерации, туристско-спортивные союзы;
- туристские базы, рекреационно-оздоровительные структуры национальных и природных парков и земель;
- компании, занимающиеся перевозками пассажиров
- паспортно-визовые службы
- таможенные органы
- туристические бюро
- экскурсионные бюро;
- организации, обеспечивающие бронирование авиабилетов,
- агентства по организации досуговой деятельности
- научно-исследовательские организации, занимающиеся изучением проблем развития туризма и др.

Выпускники образовательной программы 6В11101 – «Туризм. Управление гостеприимством» могут создать и развить собственное дело, выступать в роли предпринимателей.

6.1 Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы

Название модуля	Компетенции	Название дисциплины	Результаты обучения
I. Общие модули			
Основы коммуникации в современном мире	ОК1, ОК3, ОК8, ПК1, ПК3, ПК5, ПК8,	Иностранный язык	А. Знание грамматики, фонетики и морфологии казахского, русского и иностранного языков; знание основных принципов автоматизированной обработки информации, методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации, основ алгоритмизации задач, основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности. В. Использование информационных ресурсов для поиска, обработки и хранения информации, умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства, умение применять методы и средства защиты информации, различных форм электронного обучения; умение работать с базами данных, основными офисными приложениями, использование на практике средств коммуникации; владение навыками работы на уровне уверенного пользователя: MS World, MS Excel, MS PowerPoint, Paint, умение работать с почтовыми службами, поисковыми системами, порталами, веб-сайтами, мессенджерами, электронными каталогами, справочниками, словарями и т.д. С. Умение анализировать информацию на трех языках и определять факторы и условия, вызывающие те или иные ситуации.
	ОК1, ОК3, ОК8, ОК 10, ПК2, ПК4, ПК6, ПК9,	Казахский (русский) язык	Д. Умение устанавливать конструктивные связи на государственном, русском и иностранном языках; умение вести переговоры в устной форме и форме переписки; способность вести различные виды диалога; умение слушать и понимать речь и тексты, читать и максимально точно и адекватно понимать содержание текста, отбирать значимую информацию, передавать сведения; владение грамотной речью, ораторским искусством, навыками публичных выступлений (Public Speaking). Е. Владение навыками самостоятельного приобретения новых знаний с использованием современных образовательных технологий, умение учиться, приобретать новые знания и использовать их в профессиональной деятельности; совершенствование собственной речи и расширение лексикона; владение навыками организации, планирования и контроля самостоятельной деятельности, навыками Time Management.
	ОК1, ОК3, ОК8, ОК 10, ПК4, ПК5, ПК 10,	Информационно-коммуникационные технологии	
Модуль культурно-социального развития	ОК1, ОК3, ОК8, ОК 10, ПК2, ПК5, ПК7, ПК8, ПК 10	Современная история Казахстана	А. Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание основных законов РК, нормативных актов в области безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, в области экономики, основных закономерностей взаимодействия природы и общества, закономерностей развития экономических процессов; знание и понимание основ мировоззренческого характера, правовых и этических норм в сфере естественных, гуманитарных и экономических явлений; знание основ конфликтологии. В. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни; способность понимать практическую значимость права, здорового образа жизни; уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации. С. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность выражать суждения при ответственном выборе социальных альтернатив; способность правильно использовать природные ресурсы и охарактеризовать их экологические последствия; умение критически осмыслить эколого-экономические системы; производить базовые экономические расчеты. D. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою
	ОК1, ОК3, ОК7, ОК8, ПК1, ПК2, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8	Философия	
	ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3, ПК5, ПК7	Физическая культура	
	ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК5, ПК7, ПК8, ПК9, ПК 11	а) Философия успеха	

	ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ОК 10, ПК2, ПК4, ПК5, ПК7, ПК8, ПК 11	б) Основы права	позицию во время дискуссий, как на исторические, экономические, так и на социально-гуманитарные темы; умение строить межличностное общение, юридически грамотно излагать правовые акты, систематизировать знания в социальных областях; владение навыками Public Speaking. Е. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, умения в области правовых и экономических наук; стремление к саморазвитию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК 10, ПК1, ПК3, ПК4, ПК5, ПК7	в) Основы безопасности жизнедеятельности	
Модуль социально-политических знаний	ОК3, ОК7, ОК 10, ПК3, ПК4, ПК5, ПК7, ПК 11	Социология	А. Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание базисных ценностей культуры и места культуры Казахстана в цивилизации; знание и понимание основ мировоззренческого характера, этических норм знание основ психологии и конфликтологии.В. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни, для повышения уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации.С. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность к вынесению суждений, оценке идей и формулированию выводов в сфере гуманитарных, социальных дисциплин.Д. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий на социально-гуманитарные темы; умение выстраивать эффективные коммуникации, строить межличностное общение, систематизировать знания в социальных областях; владеть навыками Public Speaking.Е. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания.
	ОК3, ОК7, ОК 10, ПК3, ПК4, ПК5, ПК7, ПК 11	Политология	
	ОК3, ОК5, ОК7, ПК1, ПК3, ПК4, ПК5, ПК7	Культурология	
	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 10, ПК1, ПК4, ПК5, ПК6, ПК9	Психология	
II. Базовые модули			
Организация туристской индустрии	ОК1, ОК2, ОК5, ОК8, ПК3, ПК4, ПК 5, ПК6, ПК7, ПК8	Межкультурное общение	(А) - основы организационно-управленческой деятельности; - основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни; - правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий; - принципы организации деятельности туристских учреждений; - особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы; - современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan). (В) - при анализе общественно-политических, социально-экономических явлений и процессов в динамике, составлении прогнозов на будущее; - осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности; - при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий;
	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1, ПК2, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8	Учебная практика	

	OK1,OK2,OK3,OK4,OK6,OK7,ПК3,ПК4,ПК8	А)Аудит в сфере услуг	- для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений; - в исследовательской деятельности, сервисной деятельности в туризме; - при работе со всеми видами информации, организовывая ее поиск, обработку и хранение с применением современных информационных технологий (сервер по туризму «TravelWeb», портал «Turpravda.com»; портал «Все о туризме» «visitkazakhstan.kz/»; сайт «Poiskurov.kz»).
	OK1,OK2,OK3,OK4,OK6,OK7,ПК3,ПК4,ПК8	Б)Статистика сферы услуг	- при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности; - при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма; - при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу; - при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами, - при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела; - при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; - при использовании нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии.
	OK1, OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Организация и планирование туров	- при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами, - при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела; - при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; - при использовании нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии.
	OK2,OK3,OK6,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК6,ПК8	Информационные системы в туризме	- организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества; - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива;
Управление продажами и продвижение	OK1,OK2,OK4,OK5,OK6,OK,OK9,,ПК1,ПК2,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7	А) SMM маркетинг	(D) - организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества; - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; (E) - обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни; - способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии; - дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков; - способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее; - владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре;
	OK1,OK2,OK4,OK5,OK6,OK,OK9,,ПК1,ПК2,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7	Б) Интернет-маркетинг	

OK1,OK2,OK4,OK5,OK6,OK,OK9,,ПК1,ПК2,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7	Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	народов Казахстана, основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества;- принципы организации деятельности туристских учреждений;- психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей;- особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы;- современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan). (В) - при анализе общественно-политических, социально-экономических явлений и процессов в динамике, составлении прогнозов на будущее;- для решения психологических, естественнонаучных и правовых задач, возникающих при выполнении задач по гостеприимству;- осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности;- при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий; - для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;- при работе со всеми видами информации, организовывая ее поиск, обработку и хранение с применением современных информационных технологий (сервер по туризму «TravelWeb», портал «Turpravda.com»; портал «Все о туризме» «visitkazakhstan.kz»; сайт «Poiskurov.kz»). (С) - при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности;- при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма;- при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела;- при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; (D) - организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества;- владеть навыками ведения конструктивного диалога;- владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; - способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам. (Е) - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни;- способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии;- дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков;- способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее;- владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре;- стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK8,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Маркетинг	
OK2,OK6,ПК2,ПК4,ПК6	А) Фото и видеопродакшн	
OK2,OK6,ПК1,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Б) Web-дизайн	
OK1,OK2,OK4,OK5,OK6,OK,OK9,,ПК1,ПК2,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7	А) Управление маркетингом в сфере услуг	
OK2,OK5,OK6,OK7,ПК1,ПК3,ПК4,ПК7,ПК8	Б) Внутрифирменное планирование	
OK1,OK2,OK5,OK6,OK7,OK8,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК7,ПК8	Рынки и логистика	

Бизнес менеджмент	ОК6,ПК3,ПК7,ПК8	Управленческий учет	(А) - основы организационно-управленческой деятельности; - основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни; - принципы организации деятельности туристских учреждений; - особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы; современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan) (В) - осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности; - при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий; - для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений; (С) - при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности; - при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма; - при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; (С) - при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности; - при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма; - при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу; - при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами, при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела; - при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; (D) - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; - способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам.
	ОК4,ОК5,ОК7,ОК8,ОК9,ПК1,ПК5,ПК7,ПК8	А) Управление персоналом	- при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами, при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела; - при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; (D) - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; - способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам.
	ОК4,ОК5,ОК7,ОК8,ОК9,ПК1,ПК5,ПК7,ПК8	Б) Методы принятия управленческих решений в индустрии гостеприимства	
	ОК6,ПК3,ПК7,ПК8	А) Стратегии управления доходностью	

	ОК2,ОК5,ОК6,ОК7,ПК1,ПК3,ПК4,ПК7,ПК8	Б) Управление доходами на гостиничном предприятии	(Е) - самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый материал, для дальнейшего обучения; - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни; - способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии; - дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков; - способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее; - владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре; - стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства
	ОК6,ПК3,ПК7,ПК8	Финансовый учет	
Модуль профессионального развития и карьерного роста	ОК1,ОК3,ОК4,ОК5,ОК8,ОК9,ПК3,ПК5,ПК7,ПК8	А) Деловое общение	(А) - базовые основы в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления;- основы организационно-управленческой деятельности;- основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни;- правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий;- принципы организации деятельности туристских учреждений;- психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей;(В) - при анализе общественно-политических, социально-экономических явлений и процессов в динамике, составлении прогнозов на будущее;- для решения психологических, естественнонаучных и правовых задач, возникающих при выполнении задач по гостеприимству;- осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности;- при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий; - для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;(С) - при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности;- при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма;- при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу;- при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах,
	ОК1,ОК3,ОК4,ОК5,ОК8,ОК9,ПК3,ПК5,ПК7,ПК8	Б) Связи с общественностью	
	ОК1, ОК3, ОК8, ПК1, ПК3, ПК5, ПК8	Второй иностранный язык (уровень А1)	
	ОК1, ОК3, ОК8, ПК1, ПК3, ПК5, ПК8	Второй иностранный язык (уровень А2)	
	ОК4,ОК5,ОК7,ОК8,ОК9,ПК1,ПК5,ПК7,ПК8	А) Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации	
	ОК1,ОК3,ОК4,ОК5,ОК8,ОК9,ПК1,ПК2,ПК4,ПК3,ПК5,ПК7,ПК6	Б) Технология обслуживания туристов	

	ОК6,ОК7,ОК8,ОК9,ПК1,ПК7,ПК8	Обучение Бизнес-Индустрии	ресторанного дела;- при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса;- при использовании нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии. (D) - организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества;- владеть навыками ведения конструктивного диалога;- владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; (E) - самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый материал, для дальнейшего обучения;- обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы;- мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни;- способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии;- дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков;- способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее;- владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре;- стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
II. Профессиональные модули			
Event management	ОК5,ОК6,ОК7,ОК8, ПК1,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	А) Организация торжеств и мероприятий	(А) - основы организационно-управленческой деятельности; - основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни; - правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий; - психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей; - особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы; (В) - для решения психологических, естественнонаучных и правовых задач, возникающих при выполнении задач по гостеприимству; - осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности; - при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий; - для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;
	ОК5,ОК6,ОК7,ОК8, ПК1,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Б) Технологии и организация деловых мероприятий	
	ОК6,ОК7,ОК8,ПК1,ПК3,ПК6,ПК7	А) Производственные мероприятия	

	OK5,OK6,OK7,OK8, ПК1,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Б) Сервис Менеджмент	- в исследовательской деятельности, сервисной деятельности в туризме; (С) - при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу; - при решении проблем в области микроэкономики социальной сферы и туризма, экотуризма, религиозного туризма, исследования туристско-рекреационных ресурсов, разработки и техники ведения экскурсии, технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах, ресторанного дела; (D) - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; - способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам. (Е) - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни; - дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков; - способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее; - владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре; - стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
F&B менеджмент	OK1,OK5,OK7,OK8,ПК4,ПК5,ПК7	А) Организация и обслуживание бара	(А) - базовые основы в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления;- основы организационно-управленческой деятельности;- традиции и культуру народов Казахстана, основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества;- правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий;- психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей;(В)- для решения психологических, естественнонаучных и правовых задач, возникающих при выполнении задач по гостеприимству;- в области государственного регулирования, туристских формальностей и безопасности;- для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений;- в исследовательской деятельности, сервисной деятельности в туризме;(С)- при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу;- при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса;(D) - организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества;- способность сообщать информацию, идеи, проблемы и
	OK1,OK5,OK7,OK8,ПК4,ПК5,ПК7	Б) Барное дело	
	OK5,OK6,OK7,OK8, ПК1,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	А) Теория организации сервиса питания	
	OK6,OK7,OK8,ПК1,ПК3,ПК6,ПК7	Б) Технология и организация услуг питания	
	OK5,OK6,OK7,OK8, ПК1,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	А) Управление организацией питания	
	OK5,OK7,OK8,ПК1,ПК3,ПК5,ПК8	Б) Организация и управление ресторанным хозяйством	
	OK2,OK3,OK6,ПК1,ПК3,ПК8	А) Управление ценами в сфере питания	

Операционный менеджмент	OK2,OK3,OK6,ПК1,ПК3,ПК8	Б) Ценообразование в туризме	решения, как специалистам, так и неспециалистам.(Е) - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни;- способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии;- дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков;- стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	OK5,OK7,OK8,ПК1,ПК3,ПК5,ПК8	Практика организации сервиса питания (производственная практика)	
	OK1,OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	А) Гостиничный бизнес	(А) - базовые основы в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления; - основы организационно-управленческой деятельности; - основные методы экономического анализа и принятия решений в области туристского бизнеса, функционирование туристского рынка, банковской и налоговой систем, вопросы взаимодействия туристской системы с внешними макросредами (экономической, социальной, технологической, информационной, политической, экологической) для уверенного взаимодействия с данными явлениями и процессами в реальной жизни; - традиции и культуру народов Казахстана, основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества; - правила приема и отправки туристов из-за рубежа и за рубеж, организации авиационных, железнодорожных, автомобильных и комбинированных путешествий; - принципы организации деятельности туристских учреждений; - психологию туристской мотивации, особенно молодежи и пожилых людей; - особенности и способы повышения эффективности туристской рекламы; - современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий (компьютерные системы резервирования на международном рынке туризма - Amadeus, Galileo, Worldspan). (В) - в области государственного регулирования, туристских формальностей и безопасности; - осуществляя бизнес-планирование туристской деятельности; - при работе с туристской документацией, проектировании туристских услуг, разработке туристского продукта на основе современных технологий; - для выявления потребностей гостей и клиентов, формировании гостиничного продукта и услуг питания, клиентурных отношений; - в исследовательской деятельности, сервисной деятельности в туризме; - при работе со всеми видами информации, организовывая ее поиск, обработку и хранение с применением современных информационных технологий (сервер по туризму «TravelWeb», портал «Turpravda.com»; портал «Все о туризме» «visitkazakhstan.kz/»; сайт «Poiskurov.kz»)). (С) - при проведении анализа информации, систематизации и обобщения информации, подготовке обзоров, отчетов по вопросам профессиональной деятельности; - при принятии и проведении в жизнь оптимальных, наиболее эффективных решений с учетом закономерностей и тенденций развития индустрии туризма; - при составлении программ обслуживания туристов и организации информационной беседы, составлении договоров с партнерами по туристскому бизнесу, гостиничному и ресторанному бизнесу; - при ведении переговоров с партнерами и взаимодействии с государственными структурами,
	OK1,OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК6,ПК7,ПК8	Б) Технологии гостиничной индустрии	
	OK5,OK7,ПК4,ПК5	А) Housekeeping Management	
	OK5,OK7,ПК4,ПК5	Б) Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах	
	OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК7,ПК8	А) Операции Фронт-офиса (OPERA)	
	OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК7,ПК8	Б) Управление качеством обслуживания в туризме	
	OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК7,ПК8	А) Управление отделом фронт-офиса и комнат	
	OK2,OK3,OK4,OK5,OK6,OK7,OK8,OK9,ПК1,ПК2,ПК3,ПК4,ПК5,ПК7,ПК8	Б) Rooms Division Management	
	OK2,OK3,OK6,OK7,OK8,ПК1,ПК3,ПК7,ПК8	Продакт менеджмент	

	ОК1, ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8	Преддипломная практика	- при проведении диагностики экономического потенциала туристского предприятия, гостиничного и ресторанного бизнеса; (D) - организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества; - владеть навыками ведения конструктивного диалога; - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; (E) - самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый материал, для дальнейшего обучения; - обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; - мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни; - способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии; - дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков; - способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее; - владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре; - стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК1, ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8	Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена	

7 Содержание модульной образовательной программы

7.1 Оқу процесінің графигі / График учебного процесса																																																																
Ай / Месяц	Қыркүйек Сентябрь	Қазан Октябрь	Қараша Ноябрь	Желтоқсан Декабрь	Қаңтар Январь	Ақпан Февраль	Наурыз Март	Сәуір Апрель	Мамыр Май	Маусым Июнь	Шілде Июль	Тамыз Август	Уақыт бюджетінің құрама деректері / Сводные данные по бюджету времени																																																			
	Аптаның нөмірі / Номер недели																																																				Теориялық оқу / Теоретическое обучение	Емтихандық сессия / Экзаменационная сессия	Оқу тәжірибе / Учебная практика	Өндірістік іс-тәжірибе / Производственная практика	Дипломалды тәжірибе / Преддипломная практика	Диплом жұмыстары (жобалары) бойынша кеңес беру / Консультации по дипломным работам (проектам)	Дипломдық жұмысын (жоба) жазу және қорғау / Написание и защита дипломной работы (проекта)	Демалыс / Каникулы	Барлығы / Всего			
Курс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52												
1						R									R	::	::	::	::	=	=								R							R	::	::	::	Уо	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	30	7	1					14	52			
2						R									R	::	::	::	::	=	=								R							R	::	::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	30	7					15	52		
3						R									R	::	::	::	::	=	=								R							R	::	::	::	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	30	7		5				10	52
4						R									R	::	::	::	::	=	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Кд	Кд	Кд	Кд	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д																15	4		10	4	7	1	41	

Теориялық оқу /
Теоретическое обучение

Шекаралық бақылау /
Рубежный контроль

R

Емтихандық сессия /
Экзаменационная сессия

::

Демалыс / Каникулы

=

Оқу (тану) тәжірибе /
Учебная (ознакомительная) практика

Уо

Өндірістік іс-тәжірибе /
Производственная практика

Пр

Дипломалды тәжірибе /
Преддипломная практика

Пд

Диплом жұмыстары (жобалары) бойынша кеңес беру /
Консультации по дипломным работам (проектам)

Кд

Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру /
Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена

Д

(* - без отрыва от обучения)

7.2 Карта образовательной программы

7.2 Білім беру бағдарламаласының картасы / Карта образовательной программы															
Модуль номері / Номер модуля	Модульдің аталуы / Наименование модуля	Пән шифрі / Шифр дисциплины	Пәндердің аталуы / Наименование дисциплины	ECTS	Пән циклі / Цикл дисциплины	МК / ЖК / ТК ОК / ВК / КВ	Академиялық кезеңдер /	Язык	Бақылау түрі / форма контроля	Курстың жоба (жұмыс) / проект	Оқу сағаттары / Учебные часы				
											байланыс сағаттары /			СӨО / СРО	Всего часов
											Дәріс / Лек.	Тәж. (сем.)/ Прак. (сем.)	Зерт. / Лаб.		
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	K(O)T / K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі / Казахский (русский) язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	екінші / второй	емт./экз.			90		210	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	ShT / IYa 1103	Шетел тілі / Иностранный язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	ағылш. /англ	емт./экз.			90		210	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	AKT / IKT 2105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар / Информационно-коммуникационные технологии	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	ағылш. /англ	емт./экз.		30		15	105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	ZhF / FU KN / OP TKN / OBZh 1110	а) Жетістік философиясы / Философия успеха б) Құқық негіздері / Основы права в) Тіршілік қауіпсіздігі негіздері / Основы безопасности жизнедеятельности	5	ЖБП/ООД	ТК/КВ	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	DSh / FK 1110	Дене шынықтыру / Физическая культура	8	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2,3,4	ана тілі / родной	диф.сын. / диф.зач.			120		120	240
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	KKZT / SIK 12101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы / Современная история Казахстана	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	Fil 2102	Философия	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Ale / Soc 2106	Әлеуметтану / Социология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Mad / Kul 2108	Мәдениеттану / Культурология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Saya / Pol 2107	Саясаттану / Политология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Psi 2109	Психология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	MKK / MO 1309	Мәдениетаралық қарым-қатынас/Межкультурное общение	5	КП/ПД	ЖК/ВК	2	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии		Оқу іс-тәжірибе/Учебная практика	1	БП/БД	ЖК/ВК	2		есеп/отч						150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	KKSA/ASU 4202 KKSS \ SSU 4202	А)Қызмет көрсету саласындағы аудит / Аудит в сфере услуг Б)Қызмет көрсету саласының статистикасы/ Статистика сферы услуг	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150

БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	TUZh / OPT 2310	Турларды ұйымдастыру және жоспарлау/Организация и планирование туров	5	КП/ПД	ЖК/ВК	3	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	TAZh / IST 3201	Туризмдегі ақпараттық жүйелер/Информационные системы в туризме	10	БП/БД	ЖК/ВК	5	ағылш. /англ	емт./экз.			90		210	300
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	SM/ SM 2211 IM / IM 2211	А) SMM маркетинг Б) Интернет-маркетинг	5	БП/БД	ТҚ/КВ	3	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	SBMZM/MIMO 3208	Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг/Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	Mar /Mar 1205	Маркетинг	5	БП/БД	ТҚ/ВК	1	ағылш. /англ	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	FBP / FVP 1208 SM/SM 1208	А) Фото және бейне продакшн/Фото и видеопродакшн Б) Web-дизайн	5	БП/БД	ТҚ/КВ	2	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	KSMB / UMSU 4207 FZh/VP 4207	А)Қызметтер саласындағы маркетингті басқару/ Управление маркетингом в сфере услуг Б) Фирмаішілік жоспарлау/Внутрифирменное планирование	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	NL / RL 3204	Нарық және логистика/Рынки и логистика	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	BE/UU 4209	Басқару есебі/Управленческий учет	5	БП/БД	ЖК/ВК	7	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	PB / UP 4211 KIBShKa / MPURIT 4211	А) Персоналды басқару/Управление персоналом Б)Қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістері/Методы принятия управленческих решений в индустрии гостеприимства	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ағылш. /англ	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	KBS / SUD 4212 KUKKB / UDGП 4212	А)Кірістілікті Басқару стратегиясы/ Стратегии управления доходностью Б) Қонақ үй кәсіпорнында кірісті басқару/ Управление доходами на гостиничном предприятии	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	KE / FU 3210	Қаржылық есеп/Финансовый учет	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	IKK / DO 1206 PR / PR 1206	А) Іскерлік қарым-қатынас/ Деловое общение Б) Жұртшылықпен байланыс / Связи с общественностью	3	БП/БД	ТҚ/КВ	1	ағылш. /англ	емт./экз.		15	15		60	90
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	EShT (A1D) / VIYa (UA1) 1213	Екінші шет тілі (A1 деңгейі)/ Второй иностранный язык (уровень A1)	5	БП/БД	ЖК/ВК	2	ағылш. /англ	емт./экз.			45		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	EShT (A2D) / VIYa(UA2) 2213	Екінші шет тілі (A2 деңгейі)/ Второй иностранный язык (уровень A2)	5	БП/БД	ЖК/ВК	3	ағылш. /англ	емт./экз.			45		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	TDKMK / LRPKK 4301 TKKT / TOT 4301	А) Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникация/Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации Б) Туристерге қызмет көрсету технологиясы/Технология обслуживания туристов	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150

БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	BIO / OBI 3302	Бизнес-Индустрияны Оқыту / Обучение Бизнес-Индустрии	5	КП/ПД	ЖҚ/ВК	5	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
КМ 1/ ПМ 1	Event management	SIShU / OTM 2215 ISHUT / TODM 2215	А) Салтанатты іс-шараларды ұйымдастыру/Организация торжеств и мероприятий Б) Іскерлік іс-шараларын ұйымдастыру және технологиялар/ Технологии и организация деловых мероприятий	5	БП/БД	ТҚ/КВ	4	екінші / второй	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 1/ ПМ 1	Event management	OISh/ PM 3214 SM / SM 3214	А) Өндірістік іс-шаралар/Производственные мероприятия Б) Сервис Менеджмент	3	БП/БД	ТҚ/КВ	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	15		60	90
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	UKKB / OOB 2216 BI / BD 2216	А) Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар/Организация и обслуживание бара Б) Бар ісі/Барное дело	5	БП/БД	ТҚ/КВ	4	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TSUT / TOSP 3303 TOUT / TOUP 3303	А) Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы/Теория организации сервиса питания Б) Тамақ өнімдерін ұйымдастыру мен технологиясы /Технология и организация услуг питания	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TUB / UOP 3304 MShUB / OURH 3304	А) Тамақтануды ұйымдастыруды басқару / Управление организацией питания Б) Мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару/Организация и управление ресторанном хозяйством	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TSBB / UZSP 3305 TBB / ZT 3305	А) Тамақтану саласындағы бағаларды басқару/Управление ценами в сфере питания Б) Туризмдегі баға белгілеу/Ценообразование в туризме	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент		Тамақтану сервисін ұйымдастыру тәжірибесі (Өндірістік іс-тәжірибе) /Практика организации сервиса питания (производственная практика)	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	6		есеп/отч						150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	KUB / GB 1217 KUIT / TGI 1217	А) Қонақ үй бизнесі / Гостиничный бизнес Б) Қонақ үй индустриясының технологиялары/Технологии гостиничной индустрии	10	БП/БД	ТҚ/КВ	1	ана тілі / родной	емт./экз.		30	60		210	300
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	NM / NM 2306 TKUKHKU / OSHTGK 2306	А) Housekeeping Management Б) Туристік және қонақ үй кешендерінде хаускипинг қызметін ұйымдастыру/Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	4	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	FOO / OFO 2308 TKKSB/UKOT 2308	А) Фронт-офис операциялары (OPERA)/Операции Фронт-офиса (OPERA) Б) Туризмдегі қызмет көрсету сапасын басқару/ Управление качеством обслуживания в туризме	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	4	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	FOBBB / UOFOK 3307 RDM / RDM 3307	А) Фронт-офис және бөлмелер бөлімін басқару/Управление отделом фронт-офиса и комнат Б) Rooms Division Management	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	екінші / второй	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	PM/PM 3203	Продакт менеджмент	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	30
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент		Дипломалды іс-тәжірибе / Преддипломная практика	10	КП/ПД	ЖҚ/ВК	8		есеп/отч						300
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент		Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру / Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена	12	ҚА/ИА		8								360

Модульдік білім беру бағдарламасының паспорты

6B111 «Қызмет көрсету» бағыты бойынша 6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы "Білім туралы" Заңға, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына (ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы), Ұлттық және салалық біліктілік шеңберіне, Кәсіби стандартқа сәйкес өмірлік еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып әзірленді.

Білім беру бағдарламасы университеттің Ғылыми Кеңесінің шешімімен 2019 жылдың 1 қыркүйегінен бастап қолданысқа енгізуге ұсынылған, хаттама № 10 31.05.2019ж.

Білім беру бағдарламасын меңгеру мерзімі жалпы орта білім негізінде күндізгі оқу бөлім үшін - жоғары білім саласындағы нормативтік актілерге сәйкес 4 жылды құрайды

Құрастырғандар:

Бердибекова Г.С.	э.ғ.к., бизнес және басқару кафедрасының меңгерушісі
Митрошенко Т.С.	магистр, бизнес және басқару кафедрасының аға оқытушысы
Калкабаев А.М.	«Khanshayim Group» ЖШС Директоры
Джанаби Д.Р.	«Masters Group» ЖШС Директоры

«Мирас» университетінің осы модульдік оқыту бағдарламасы жекеменшік болып табылады және ЖОО-ның оқыту қызметіндегі ішкі қолдануға арналған

Жұмыс берушілер өкілдерімен келісілді:

«Khanshayim Group» ЖШС
Директоры

Калкабаев А.М.

«MASTERS GROUP» ЖШС
Директоры

Джанаби Д.Р.



Бизнес және басқару кафедрасының
отырысында қаралды
хаттама № 10
от « 14 » мамыр 2019 ж.

Кафедра меңгерушісі
Бердибекова Г.С.

(қолы)

Экономика, құқық және ақпараттық
технологиялар факультетінің
Әдістемелік комиссиясының
отырысында қаралды
хаттама № 10
от «21» мамыр 2019 ж.

Факультеттің Әдістемелік
комиссиясының төрағасы
Алимбекова А.Т.

(қолы)

Университеттің оқу-әдістемелік
кеңесінің шешімі бойынша
ұсынылады
хаттама № 10
от « 28 » мамыр 2019 ж.

Оқу-әдістемелік кеңестің
төрағасы
Ханжаров Н.С.

(қолы)

Университеттің Ғылыми Кеңесінің
шешімімен бекітілген
хаттама № 10
от « 31 » мамыр 2019 ж

Ғылыми хатшы
Ходжабаева А.П.

(қолы)

МАЗМҰНЫ

1	Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері	46
2	Білім беру бағдарламасы бойынша оқудан күтілетін нәтижелер	47
2.1	Білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы	50
3	Бітірушілердің біліктілік сипаттамасы	59
4	Кәсіби қызметінің мазмұны	63
5	Мамандардың жұмысқа орналасу мүмкіндіктері	64
6	Білім беру бағдарламасының модульдері бойынша оқу нәтижелері	66
6.1	Білім беру бағдарламасының оқу модульдерінің нәтижелеріне сәйкес құзіреттіліктердің дескрипторларын сәйкестендіру матрицасы	66
7	Модульдік білім беру бағдарламасының мазмұны	81
7.1	Оқу үрдісінің кестесі	81
7.2	Білім беру бағдарламасының картасы	82

1 Білім беру бағдарламасының мақсаттары мен міндеттері

6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» бойынша білім беру бағдарламасының миссиясы жоғары білім беру саласында жоғары сапалы білім беру, Болон процесінің принциптерін, көптілділік принциптерін іске асыру, Оқытудың инновациялық технологияларын және Түркістан облысында және жалпы ҚР туризм саласында қазіргі заманғы сапа стандарттарын қолдану арқылы мамандық бойынша кадрларды даярлау бойынша ұлттық кеңістікте көшбасшылыққа қол жеткізу болып табылады.

Қазақстан Республикасының экономикасы әртүрлі салаларда инфрақұрылымы жағынан дамыған және туризм саласында еңбек нарығын жоғары кәсіптік білімі бар мамандармен қамтамасыз ету қажеттілігін сезінеді.

Білім беру бағдарламасы Университеттің төмендегідей стратегиялық міндеттерін шешу арқылы университеттің "сапалы өмір үшін қолжетімді білім беру" миссиясын жүзеге асырады:

- экономиканың дамып келе жатқан салаларының Кадрлық іргетасын қалыптастыратын, көшбасшылық қасиеттер мен тәжірибелік дағдылары бар жоғары білікті кадрларды даярлау;
- білім берудің қолжетімділігін арттыруға бағытталған қаржы саясатын қалыптастыру;
- білім беру жүйесіне халықаралық тәжірибені біріктіру мақсатында халықаралық байланыстарды дамыту;
- ғылыми-зерттеу жұмысының тиімділігін арттыру, ғылыми зерттеулерді коммерцияландыруды ынталандыру, ғылыми қызметті іске асыру жолымен ПОҚ және білім алушылардың біліктілігін арттыру;

6B11101 - «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасының өзектілігі бірқатар жағдайларға байланысты. Туризм ЮНЕСКО-ның кәсіби білім берудің ең жетекші салаларының бірі болып табылады. Сондықтан 6B11101 «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы бүгінде бүкіл әлемде студенттер арасында өте танымал. Туризм-бұл демалысты ұйымдастыру бойынша қызметтердің барлық спектрін қамтитын қызмет саласы: Клиентті орналастырудан бастап бірегей экскурсиялық бағдарламаны қалыптастыруға дейін, туристік маршрутты құру, Қазақстан азаматтары мен шетелдік қонақтардың туристік және санаториялық-курорттық қызметтеріне тұтынушылық сұранысты қанағаттандыру. Бұл шығармашылық әлеуетті толық ашуға болатын түрлі дағдылар мен қабілеттерді қолдану үшін кең өріс.

6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасының негізгі мақсаты бітірушіге таңдаған қызмет саласында табысты жұмыс істеуге, оның әлеуметтік ұтқырлығы мен еңбек нарығында сұранысқа ие болуына ықпал ететін жалпы мәдени, кәсіби құзыреттерге ие болуға мүмкіндік беретін гуманитарлық, әлеуметтік, жаратылыстану-ғылыми, экономикалық білім негіздері бойынша жоғары кәсіби білім беру қызметтерін ұсыну, экономика, бизнес, туризм салаларында ақпараттық-аналитикалық және кәсіпкерлік қызмет түрлерін жүзеге асыру үшін кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру болып табылады.

6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» бойынша қызмет көрсету саласында бакалаврларды даярлаудың білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері:

- кәсіби саладағы теориялық және практикалық білімнің кең ауқымын меңгеру;
- өзін-өзі дамыту әлеуеті бар және экономиканың өзгермелі жағдайларына тез бейімделетін білікті және бәсекеге қабілетті тұлғаны тәрбиелеу;
- қызмет көрсету саласындағы мамандардың кәсіби қызметінің негізі болып табылатын коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыру;
- туризм саласында толыққанды, сапалы білім, кәсіби құзыреттілік алу;
- туристік индустрияның негізгі секторларында кешенді туристік қызмет көрсетуді ұйымдастыру бойынша, тұтынушылардың талаптарын қанағаттандыратын туристік өнімді әзірлеу және өткізу бойынша кәсіби қызметке бакалаврларды дайындау;

- жоғары жалпы зияткерлік даму деңгейін алу, сауатты және дамыған сөйлеуді, гуманитарлық мәдениетті, жоғары адамгершілік, этикалық және құқықтық нормаларды, ойлау мәдениетін және еңбекті ғылыми ұйымдастыру дағдыларын меңгеру;
- шығармашылық әлеуетті, бастамалар мен жаңашылдықты дамыту;
- мамандық бойынша барынша жылдам жұмысқа орналасу мүмкіндігін қамтамасыз ететін еңбек нарығындағы түлектердің бәсекеге қабілеттілігін арттыру;
- студенттердің жеке білім беру бағдарламаларын таңдауы;
- ұйымдардың тапсырыстары бойынша мақсатты дайындықты қамтамасыз ету;
- халықаралық деңгейде кәсіби ұтқырлыққа кепілдік беретін түрлі ғылым салаларының іргелі курстарын меңгеру;
- білім алушылардың теориялық, практикалық және жеке дайындығын тереңдету;
- білім алушыларда өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілетін, олардың белсенді өмір сүру барысында жаңа білімдерді өз бетінше шығармашылық игеру қажеттіліктері мен дағдыларын қалыптастыру;
- кәсіби мәдениет деңгейі, оның ішінде кәсіби қарым-қатынас мәдениеті жоғары, азаматтық ұстанымы бар, қазіргі заманғы ғылыми және практикалық мәселелерді тұжырымдауға және іс жүзінде шешуге, ғылыми-зерттеу және басқару қызметін табысты жүзеге асыруға қабілетті мамандарды даярлау;
- зерттелетін саладағы мәселелерді шешу, дәлелдеу және пікір қалыптастыру үшін тақырыптық ақпаратты жинауды жүзеге асыру;
- Еңбек және оқу іс-әрекеті процесін өз бетінше бақылай білу.

2 Білім беру бағдарламалары бойынша оқу нәтижелері

Дублин дескрипторларын ескере отырып 6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасының бойынша қызмет көрсету саласының оқыту нәтижелері бойынша білуі тиіс:

Білу және түсіну (Дескриптор А):

- ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану-ғылыми пәндер саласындағы базалық негіздер;
- ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері;
- туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері;
- Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері;
- шетелден туристерді қабылдау және шетелге жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі;
- туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері;
- туристік мотивация психологиясы, әсіресе жастар мен қарт адамдардың;
- туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері;
- ақпаратты жинау, сақтау және өндеудің қазіргі заманғы тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan).

Білімдер мен түсініктерді қолдану (Дескриптор В):

- динамикадағы қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен процестерді талдау, болашаққа болжам жасау кезінде;
- кәсіби функцияларды орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін;
- мемлекеттік реттеу, туристік формальдылықтар және қауіпсіздік саласында;

- тұтынушының қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру кезінде;
- туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте;
- қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, ақпаратты іздестіруді, өңдеуді және сақтауды ұйымдастыра отырып, оның барлық түрлерімен жұмыс істеу кезінде ("TravelWeb" туризм сервері, "портал Turpravda.com"; "туризм туралы бәрі" порталы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poiskurov.kz ескерту.

Пікір білдіру (Дескриптор С):

- ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде;
- туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде;
- туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде;
- серіктестермен келіссөздер жүргізу және мемлекеттік құрылымдармен өзара іс-қимыл жасау кезінде;
- әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде;
- туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде;
- туристік индустрияда сапа, стандарттау және сертификаттау жөніндегі нормативтік құжаттарды пайдалану кезінде;

Қатынастар саласындағы құзыреттіліктер (Дескриптор D):

- әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін деңгейде шет тілінде диалог ұйымдастыру;
- конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру;
- икемділік, ұтқырлық тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру;
- ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман еместерге де хабарлау қабілеті;

Оқыту саласындағы құзыреттіліктер (Дескриптор E):

- ары қарай оқу үшін қажетті материалды өз бетінше табу, зерттеу, құрылымдау және жүйелеу;
- ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалау;
- оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі оқыту, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы;
- жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті;
- кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру;
- қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті;
- күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру;
- өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.

6B11101 - " Туризм. Қонақжайлылықты басқару" білім беру бағдарламасы бойынша түлектер келесі оқу нәтижелерін көрсетуі тиіс:

ОН 1 –	жалпы білім беру пәндері, Қазақстан тарихы мен экономикасы, қоғамның дамуы мен әлемдік мәдениет саласындағы білімдерін көрсету.
ОН 2 –	командада жұмыс істеу, шетелдік әріптестермен тәжірибе алмасу үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде ана және шет тілдерінде диалог жүргізу, сындарлы байланыстар орнату, іскерлік қарым-қатынас дағдыларын меңгеру.
ОН 3 –	ақпаратты жинау және өңдеу дағдыларын пайдалану, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру (туризмді резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan, Opera front office бағдарламалық қамтамасыз етуі).
ОН 4 –	турды қалыптастыру және пакеттеу, туристік маршруттың бағдарламасын әзірлеу, туристік қызметтегі технологиялық процестер мен лауазымдық нұсқаулықтардың орындалуын бақылау, туризм саласындағы шарттарды қалыптастыру.
ОН 5 –	қонақжайлылық индустриясындағы қаржылық және басқару есебінің негіздерін білу, баға белгілеу ерекшеліктерін білу және қонақ үй кәсіпорнының кірістерін басқарудың базалық стратегиясын білу
ОН 6 –	қонақ үйдің, мейрамхананың барлық бөлімшелерінің қызметін, әлемдік қонақ үй, мейрамхана бизнесінің қазіргі жай-күйін талдау, Қаржылық бақылау жүргізу, әр түрлі сыныптамадағы қонақ үйлердің нөмірлерін бағалау, қонақ үй-мейрамхана кешендерін басқару сызбасын құру.
ОН 7 –	өндірістік шолуды қалыптастыру және жеке дамуды жоспарлау және жоғары деңгейдегі дағдыларды игеру ерекшеліктерін меңгеру.
ОН 8 –	тамақтану және сусындар өндірісі саласында қызмет көрсету және сервисті жоспарлау принциптері мен әдістерін пайдалану, мейрамхана ісіндегі сапаны бақылау және аудит жүргізу
ОН 9 –	әлеуметтік медиадағы коммуникациялар мен зерттеулер бойынша шешімдерді жоспарлау және негіздеу, бейне-жарнама жасау, турбизнес саласындағы әлеуметтік желілердегі ресми аккаунттарды дамыту және жылжыту.
ОН 10 –	маркетингтік зерттеулер жүргізу, жарнамалық стратегияны әзірлеуге қатысу , тауарлар мен қызметтердің бәсекеге қабілеттілігі мен сапасын бағалау.
ОН 11 –	тиімді жоспарлау, бюджетті құру, ресурстарды бөлу, жоба командаларын қалыптастыру және жоба барысын бақылау үшін жобаларды басқару, іскерлік, спорттық және ойын-сауық іс-шараларын ұйымдастыру.
ОН 12 –	қызметкерлерді басқару бойынша жұмыстың тиімділігін бағалау, туристік бизнес саласында басқарушылық шешімдер қабылдау.

2.1. Білім беру бағдарламасының элективті пәндер каталогы

Пән атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит саны	Қалыптасатын құзыреттер (кодтар)	Пререквизиттер	Постреквизиттер
Жалпы пәндер циклы					
Қосымша компоненттер					
Жетістік философиясы	Өздігінен білім алу технологиясы; Оқыту стилі; Тұлғалық және кәсіби өзін-өзі анықтау; Ғылыми-зерттеу жұмысының негіздері; Уақытты басқару технологиялары; Ақпараттық-технологиялық әлемдегі адам; Ресми тапсырмаларды орындау бөлігі ретінде компьютерлендіру; ЭлектОНдық технологиялар және ақпаратты өңдеудің негізгі түрлерінің манипуляциясы; Сәтті байланыс технологиясы. Конфликтология. Іскер қатынастар. Іскерлік келіссөздер; Кәсіпкерліктің әлеуметтік-мәдени және технологиялық негіздері; Бизнесі жоспарлау	5	ОН 1, ОН 2, ОН 3, ОН7	Өзін-өзі тану мектеп курсы	
Құқық негіздері	Құқықтық ұстанымдардың жалпы әлеуметтік бағытын зерттеу, білім алушыларға заңнама жүйесінде дұрыс бағдар беру дағдыларын үйрету, заңды мазмұнның қоғамдық өмірдің нақты оқиғаларымен арақатынасын қалыптастыру.		ОН 1 , ОН 3	Адам және қоғам мектеп курсы	
Тіршілік қауіпсіздігі негіздері	Адамның тіршілік ету ортасымен өзара қауіпсіз қарым-қатынасы саласында және қауіпті және төтенше қауіпті жағдайларда жағымсыз факторлардан қорғау негіздерін; экологиялық дүниетаным, тіршілік қауіпсіздігі саласындағы заңнамалық және құқықтық актілер саласында; Қазақстан Республикасы азаматтық қорғаныстың міндеттері, құрылу және жұмыс істеу принциптері; жеке қорғану құралдары саласында білім мен іскерлікті қалыптастыру.		ОН 1	Биология мектеп курсы	
Негізгі пәндер циклы					
Университеттің құрамдас бөлігі					
Туризмдегі ақпараттық жүйелер	Пән туристік ұйымның ұйымдастырушылық басқару міндеттерін автоматтандыратын ақпараттық жүйелерді құру және пайдалануды; ақпараттық жүйелер мен бизнес-қосымшаларға қойылатын талаптарды талдауды; ақпараттық жүйелер мен бизнес-қосымшаларды әзірлеудің әдістері мен құралдарының жиынтығын; бизнес-қосымшалардың жобалау ерекшеліктері мен архитектурасын іске асыруды; туризмдегі ақпараттық жүйелерді модификациялау, оңтайландыру және дамыту регламентін оқытады.	10	ОН3,ОН4	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	

Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг	Пән ұйымдарда ұсыныстар мен қызметтерді құру, маркетингтік зерттеулерді жоспарлау, нарықты сегменттеу және мақсатты аудиторияны таңдау, маркетингтік арнада жарнаманы ұйымдастыру, сатуды басқару және жеке сатуды жүргізу дағдылары арқылы индивидтердің, сондай-ақ адамдар топтарының мұқтаждықтары мен қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған әлеуметтік және басқару пОНцестері туралы білімді қалыптастырады.	5	ОН9, ОН10	Маркетинг	
Нарық және логистика	Пәннің мақсаты тұтынушылардың сұраныстарын зерттеу және болжау, маркетингтік ақпаратты талдау, тауарларды қоймаға жіберу, сақтау және қабылдау бойынша техникалық құжаттаманы құру, оның дұрыс ресімделуін тексеру, өткізу арналарын әзірлеу, нарықты сегменттеу болып табылады.	5	ОН9, ОН10	Маркетинг	
Басқару есебі	Басқару функцияларының теориялық және практикалық білімдерін меңгеру: жоспарлау, үйлестіру, бақылау, талдау, басқару шешімдерін қабылдау, коммуникацияны дамыту. Шығынды есепке алуға проблемалық мәселелерді зерттеу, шығындарды есептеу әдістемесін дұрыс анықтау, өндіріс жағдайына талдау және бағалау жүргізу.	5	ОН5, ОН10	Қаржылық есеп	
Қаржылық есеп	Ішкі қаржылық есепті жүргізу тәртібі, оның халықаралық стандарттарға және «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес шоғырландырылған қаржылық есептілікті дайындаудағы маңызы туралы білімді қалыптастыру. Ұйым қызметінің және оның мүлкіктік жағдайының толық және сенімді ақпаратын қалыптастыру	5	ОН5, ОН6, ОН8, ОН11	Экономика негіздерінің мектеп курсы/Школьный курс основ экономики	Қонақ үй кәсіпорнында кірісті басқару, Кірістілікті басқару стратегиясы, Басқару есебі
Екінші шет тілі (A1 деңгейі)	Пәнді игерудің мақсаты - екінші шет тілінде ауызша және жазбаша түрде практикалық қарым-қатынас дағдыларын меңгеру; лингвистикалық және дискурсивті, әлеуметтік-стратегиялық құзіреттілік негізінде ауызша және жазбаша қарым-қатынас негіздерін игеру болып табылатын студенттердің коммуникативтік құзіреттілігін қалыптастыру.	5	ОН5, ОН6, ОН8	Шетел тілі	Екінші шет тілі (A2 деңгейі)
Екінші шет тілі (A2 деңгейі)	Пәнді оқудың мақсаты: екінші шет тілінде ауызша және жазбаша түрде практикалық қарым-қатынас дағдыларын меңгеру; тыңдаушылар мен оқытушылардың, студенттердің және тіл тасымалдаушылардың сөйлеу тілін түсіну; шет тіліндегі мәтінді оқу дағдыларын, іздену дағдыларын және оқылған мәтіндерден ақпарат алуды; графикалық, тыныс белгілері мен орфографиялық сауаттылықты қалыптастыру болып табылады.	5	ОН2, ОН7	Екінші шет тілі (A1 деңгейі)	
Продакт менеджмент	Пән коммуникациялық жүйелерді әзірлеу және оларды басқару, тауарларды маркетингтік коммуникация кешеніне жылжытудың түрлі құралдарын біріктіру, брендті ұйымдастыру және басқару, жаңа өнім жасауға мүмкіндік беретін өзіндік зерттеу жұмысының дағдыларын қалыптастыру қабілетін дамытады.	5	ОН2, ОН7	Маркетинг, Қонақ үй бизнесі	

Мамандықтар циклы					
Университеттік компонент / Қосымша компонент					
Қызмет көрсету саласындағы аудит	Пән аудиторлық қызметті және аудит стандарттарын реттейтін нормативтік құжаттар туралы білімді және жұмыс істеу дағдыларын; ұйымның ішкі бақылау жүйесін бағалауды; аудиторлық дәлелдерді ұсыну және аудит нәтижелерін құжаттау, тауарлық заттардың қозғалысы, сондай-ақ қызметтерді көрсетуге, дебиторлық берешекті сақтауға байланысты құжаттармен жұмыс істеуді қалыптастырады	5	ОН5,ОН6, ОН8	Қаржылық есеп	
Қызмет көрсету саласының статистикасы	Пән статистикалық әдіснамалар, жалпы принциптер, әдістер, статистикалық деректерді жинау, өңдеу әдістерін; жаппай қоғамдық құбылыстар мен үдерістердің заңдылықтары мен даму тенденцияларын, олардың сандық сипаттамаларын зерттейді; статистикалық модельдеу және болжау дағдыларын, қызмет көрсету саласында статистикалық байқауды ұйымдастыру және статистикалық ақпаратты жинау қағидаларын қалыптастырады		ОН5,ОН6, ОН8	Қаржылық есеп	
SMM маркетинг	Пәнді игерудің мақсаты SMM негізгі ұғымдарын, SMM науқандарын бағалаудың негізгі әдістерін, SMM-ге аудиторияны тарту технологиясын қалыптастыру, медиа-өнімдерді шығаруға аудиторияның қатысуын ұйымдастыру, медиа-мазмұнмен алмасу, оның ішінде интерактивті желілік алмасуды қолдану.	5	ОН3, ОН 9, ОН10	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	
Интернет-маркетинг	Пәнді игерудің мақсаты-Интернетте тауарлар мен қызметтерді жылжыту туралы білімді, өнімді сату немесе сатып алушыларға қызмет көрсету мақсатында Интернеттегі дәстүрлі маркетингтің барлық аспектілерін пайдалану және олармен қарым-қатынасты басқару, сонымен қатар Интернет желісінде нарықты зерттеу үшін қолданбалы экономикалық-математикалық әдістердің практикалық дағдыларды қалыптастыру.		ОН3, ОН 9, ОН10	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	
Фото видеопОНдақшн	Пән болашақ маманның фото және бейне қызметі саласындағы объектілері мен қызметтері, пән туралы алғашқы түсініктерді қалыптастырады, әртүрлі мультимедиялық форматтарда және түрлі медиалық платформаларда материалдарды өз бетінше дайындау дағдыларын дамытады.	5	ОН3, ОН9	Маркетинг	
Web-дизайн	Пән кестелерді қолдана отырып, веб-парақша құрудың білімдері мен дағдыларын қалыптастырады; сайттың шаблону үшін Dreamweaver бағдарламасының мүмкіндіктерін, WEB сайтының құрылымында ақпаратты ұйымдастыруды және беруді қолдана алады, HTML құжатын жасай алады, ақпаратты ұсыну, іздеу, беру және сақтау әдістерін қолдана алады, сайт үшін материалдарды таңдай, талдай, өңдей және тексере алады		ОН3, PO9	Маркетинг	
Қызметтер саласындағы маркетингті басқару	Пән стратегиялық маркетинг үдерісі мен ғаламдық бәсекеге қабілетті іскерлік ортадағы маркетингтің байланысын анықтайды; жоспарлау пОНцесі туралы білімді; маркетингтік зерттеулер мен практикалық маркетингтік жоспарлауға байланысты аналитикалық мәліметтерді өңдеу дағдыларын қалыптастырады	5	ОН9, ОН10, ОН11	Қонақ үй бизнесі Маркетинг	

Фирмаішілік жоспарлау	Пән ішкі жоспарлау жүйесін құру принциптері туралы білімді; жоспарлау қызметтерінің функциялары мен құрылымын; кәсіпорындарды әлеуметтік-экономикалық дамытудың оңтайлы жоспарларын құру дағдыларын; тауарлар мен қызметтерді өндірудің бизнес-жоспарларын әзірлеуді; ішкі жоспарлау саласындағы есептеулер мен теориялық зерттеулер нәтижелерін көпшілік алдында таныстыруды қалыптастырады		ОН6,ОН11	Қонақ үй бизнесі, Маркетинг	
Персоналды басқару	Пәннің мақсаты персоналды басқару бойынша қызметтердің мақсаттары,міндеттері, құрылымы мен қызметтері, осы жұмыстағы басшылардың рөлі туралы түсінік беру, персоналды басқарудың ұйымдастыру-құқықтық негіздері мен әдістерін оқып үйрену, персоналды басқарудың тиімділігіне баға беру болып табылады.	5	ОН12	Бизнес-Индустрияны Оқыту	
Қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістері	Пән қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдаудың міндеттері, бағыттары мен әдістерінің жан-жақты көрінісін; басқару шешімдерін әзірлеу, қабылдау және іске асыруда теориялық білім және практикалық дағдылар, қонақжайлылық қызметін жоспарлауда мақОНЭкономикалық үрдістер мен көрсеткіштерді пайдалану; туристік өнімді сату кезінде туындайтын пОНблемалық жағдайларды шешу, туризм индустриясын бақылауды қалыптастырады		ОН6,ОН11	Бизнес-Индустрияны Оқыту	
Кірістілікті басқару стратегиясы	Пән кіріс және жұмыспен қамту, маркетингтегі баға туралы дұрыс стратегиялық шешімдер қабылдау дағдыларын; туристік индустрияда стратегиялық, тактикалық және жедел басқару тетіктері, кадрлармен жұмыс жасау әдістері мен тсілдерін, туризм саласы қызметкерлерінің өнімділігі мен сапасын бағалау әдістерін білуді қалыптастырады	5	ОН5	Қаржылық есеп/	
Қонақ үй кәсіпорнында кірісті басқару	Пән кірістерді басқару тұжырымдамасының, басқару әдістемесі мен технологиясының негізгі ұғымдарын, қонақ үй кәсіпорындарындағы баға ерекшеліктерін, қонақ үй қызметтерін сату арналарын, қонақ үй компаниясы үшін кірістің жеткіліксіз деңгейін анықтау әдістерін, қонақ үй компаниясы үшін кірісті басқарудың негізгі стратегияларын қалыптастырады		ОН5	Қаржылық есеп	
Іскерлік қарым-қатынас	Пән тұжырымдаманың мәні туралы және оларды талдаудағы қазіргі әдіснамалық тәсілдер туралы білімді; іскерлік байланыстың негізгі нормаларын; әртүрлі ұлт өкілдерінің әлеуметтік-мәдени, коммуникативті мәдениетінің ерекшеліктерін; іскери қарым-қатынасқа жағымды әсер ететін психологиялық механизмдерді тиімді қолдана білуді; іскери келіссөздерді дайындау және жүргізуді; өркениетаралық, мәдениетаралық диалог дағдыларын қалыптастырады	3	ОН2, ОН7	Мектеп курсы Адам. Қоғам. Құқық.	Туристерге қызмет көрсету технологиясы, Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникациялар
Жұртшылықпен байланыс	Пәнді игерудің міндеттері қоғамдық қатынастар институтының жұмыс істеу теориясы мен практикасы, принциптері, заңдары, модельдері және оның қоғамның әлеуметтік-экономикалық және саяси дамуындағы рөлі туралы жүйелік білімді қалыптастыру болып табылады; қазіргі әлемдегі қоғамдық қатынастар институтының табиғаты, бағыттары, принциптері, функциялары мен жұмыс істеу тетіктері туралы білім мен идеяларды дамытуды қалыптастырады		ОН2, ОН7	Мектеп курсы Адам. Қоғам. Құқық	

Салтанатты іс-шараларды ұйымдастыру	Пән күрделі іс-шараларды ұйымдастыру, оның ішінде маркетинг, қаржы жинау, адами ресурстар, қаржылық бақылау функцияларын теориялық негізде қалыптастырады; іс-шараға қатысатын қызметкерлермен және еріктілермен жұмыс жасау кезінде көшбасшылық және басқару дағдыларын; мамандандырылған веб-қызметтер мен компьютерлік бағдарламаларды пайдалану бойынша техникалық дағдыларды қалыптастырады	5	ОН11	Мәдениетаралық қарым-қатынас, Іскерлік қарым-қатынас, Фото және бейне продакшн	
Іскерлік іс-шараларын ұйымдастыру және технологиялар	Пәнді оқудың мақсаты – болашақ мамандар арасында туризм индустриясын дамыту; қатысушыларды қызықтыратын және олардың мекемелері мүдделерін көрсететін іс-шараларды ұйымдастыру мүмкіндігі; практикалық дағдыларды қолдану арқылы болашақ кәсіби қызметінде пайдалану мақсатында жалпы мәдени және кәсіби күзреттіліктерді кеңейту		ОН11	Мәдениетаралық қарым-қатынас, Іскерлік қарым-қатынас, Фото және бейне пОНдакшн	
Өндірістік іс-шаралар	Пән туристік қызметті ұйымдастырумен, әртүрлі компаниялар мен жеке тұлғалар үшін іскерлік, спорттық және ойын-сауық іс-шараларын ұйымдастырумен шұғылдануға мүмкіндік беретін теориялық және практикалық білімді, сонымен қатар оқиғаларды құру үшін қоғамның қажеттіліктеріне баса назар аудара отырып, оқиғаларды басқарудың заманауи әдістерін қалыптастырады	3	ОН11	Бизнес-Индустрияны Оқыту	
Сервис Менеджмент	Пән қызмет көрсету саласындағы ұйымдарды басқарудың заңдылықтары, принциптері, функциялары мен әдістері туралы білімді; қызмет көрсету саласындағы менеджменттің озық идеясын, қызмет көрсету саласындағы басқаруға креативті инновациялық көзқарасты, менеджментті кәсіби қызмет саласы ретінде түсінуді қалыптастырады		ОН6,ОН8, ОН11	Бизнес-Индустрияны Оқыту	
Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	Пән қазіргі заманғы бар шаруашылығының негіздері туралы, өндірістің сапасы мен қонақжайлылық қызметтерін пайдалану және ғылыми зерттеулер объектісіндегі сынақтардың мүмкіндіктері бойынша халықаралық стандарттарға негізделген теориялық білімді қалыптастырады; қоғамдағы әлеуметтік қатынастарды қалыптастыру дағдылары; қонақ үй қызметі мен қоршаған ортаның экологиялық қауіпсіздігінің негіздерін қарастырады	5	ОН8	Қонақ үй бизнесі , Housekeeping Management	Мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару, Тамақ өнімдерін ұйымдастыру мен технологиясы,Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы
Бар ісі	Пәннің мақсаты бар саласындағы білімді, іскерлікті және дағдыны қалыптастыру, бар жұмысын ұйымдастыру саласында практикалық дағдыларды қалыптастыру, шарап-арақ өнімдерінің, сусындардың, деликатес өнімдері мен тағамдардың сипаттамалары, аралас сусындарды дайындау технологиясы болып табылады.		ОН8	Қонақ үй бизнесі , Housekeeping Management	

Қонақ үй бизнесі	Пәнді игерудің мақсаты негізгі ұғымдар мен категорияларды зерттеу, студенттерді қонақжайлылық индустриясының тарихымен таныстыру, қонақ үй индустриясының құрылымын қарастыру, қонақ үй бөлімшелерімен өзара әрекеттесу және қонақжайлылық қызметтері нарығының қазіргі жағдайын және оның даму перспективаларын түсіну болып табылады	10	ОН3,ОН8	Мектеп курсы Экономика және қаржылық сауаттылық негіздері, Адам. Қоғам. Құқық.	Туризмдегі қызмет көрсету сапасын басқару, Фронт-офис операциялары (OPERA), туристік және қонақ үй кешендеріндегі хаускипинг қызметін ұйымдастыру, Housekeeping Management, Туризмдегі баға белгілеу, тамақтану саласындағы бағаларды басқару, тамақтануды ұйымдастыруды басқару, мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару, тамақтандыру қызметін ұйымдастыру және технологиясы, тамақтану қызметін ұйымдастыру теориясы, бар ісі, бар ісін ұйымдастыру және қызмет көрсету, Фирмаішілік жоспарлау, қызмет көрсету саласындағы маркетингті басқару, Продакт менеджмент.
Қонақ үй индустриясының технологиялары	Пән қонақ үй кәсіпорындарын жіктеудің қазіргі жүйелері туралы білімді; қонақ үй бизнесін ұйымдастыру технологиясының негізгі ережелерімен танысу; клиенттермен өзара әрекеттесу, қонақ үй кәсіпорындарының негізгі қызметтерін жобалау дағдыларын қалыптастырады		ОН3,ОН8	Мектеп курсы Экономика және қаржылық сауаттылық негіздері, Адам. Қоғам. Құқық.	
Кәсіптік пәндер циклі					
ЖОО компоненті					
Мәдениетаралық қарым-қатынас	Пән әлемнің әртүрлі географиялық аймақтарында көрініс тапқан мәдениеттің мәні мен табиғатын талдап, талқылау, мәдениетаралық қарым-қатынастың нормаларымен, ережелерімен және стилдерімен, ділдік ерекшеліктері мен ұлттық салт-дәстүрлерімен танысу қабілетін; толеранттылық дағдылары, болашақ мамандардың коммуникативтік құзыреттілік негіздерін қалыптастырады	5	ОН2, ОН7	Іскерлік қарым-қатынас	Туристерге қызмет көрсету технологиясы, Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникациялар

Турларды ұйымдастыру және жоспарлау	Пән туристік кәсіпорындардың қызметін ұйымдастырудың және жоспарлаудың негізгі түсініктерін, пОНцестері мен әдістерін, оларды сипаттайтын үдерістерді қалыптастырады; маршруттар бойынша туристерді қабылдау және жіберу әдістерін тиімді қолдану; туристік қызметтердің қауіпсіздігін, мәдениеті мен сапасын қамтамасыз ету дағдыларын қалыптастырады	5	ОН4	Географияның мектеп курсы/Школьный курс Географии	
Бизнес-Индустрияны Оқыту	Пән қонақжайлылық индустриясындағы кәсіпкерлік тәуекелдердің табиғаты туралы білімді; тиімді кәсіпкерлік қызметтің негізгі принциптерін; кәсіпкерлік қызметтің ұйымдастырушылық-құқықтық нысандарын; бәсекелестік орта жағдайын анықтау дағдыларын; қонақжайлылық индустриясындағы қажеттіліктер мен ықтимал сұраныстарды анықтауды; қонақжайлылық индустриясында қызметтің жаңа түрін енгізу шығындары мен болашағын анықтауды қалыптастырады	6	ОН11	Қонақ үй бизнесі	Қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістері
Таңдау бойынша Компонент					
Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникаци	Пән әр түрлі мансап түрлері туралы білім, білімді іс жүзінде қолдану дағдылары мен қабілеттерін, студенттердің өзіне деген сенімділігі мен адекватты өзін-өзі бағалауын, іскерлік мансапты жоспарлау, Мен-концепция жеке іскерлік өзіндік тұжырымдамасын қалыптастырады	5	ОН2,ОН7	Іскерлік қарым-қатынас, Мәдениетаралық қарым-қатынас	
Туристерге қызмет көрсету технологиясы	Пән қызмет көрсетудің негізгі туристік технологияларын оқытады; оператор және агент қызметінің мәні туралы білім қалыптастырады; туристік өнімнің негізгі сипаттамалары мен құрылымдары; уақтылы және дұрыс брондау, клиентпен келісім-шарт жасасу, туристік өнімді тиімді дамыту үшін жаңа технологияларды енгізу жағдайында туристік нарықтағы маркетингтік қызметтің ерекшеліктерін білу және меңгеру		ОН4, ОН7	Іскерлік қарым-қатынас, Мәдениетаралық қарым-қатынас	
Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы	Пән ұйымдасқан және әуесқой туристерге арналған туристік өнімді жобалаудағы тамақтану саласындағы теориялық білімді; тұтынушылардың қажеттіліктеріне жауап беретін тамақтандыру қызметін дамыту және ұсыну үшін заманауи ақпараттық технологияларды іс жүзінде қолдануды; синтез деңгейінде тәжірибелік қызметте әртүрлі деректерден алынған ғылыми-техникалық ақпаратты талдаудың, өңдеудің және жүйелеудің өзіндік әдістерін қалыптастырады	5	ОН8	Қонақ үй бизнесі, Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	
Тамақ өнімдерін ұйымдастыру мен технологиясы	Пән әртүрлі ұйымдастырушылық-құқықтық нысандардағы, типтердегі және сыныптардағы қоғамдық тамақтандыру кәсіпорындарында қызмет көрсетудің теориялық білімі мен практикалық дағдыларын; тамақтану қызметін ұйымдастыру саласындағы негізгі ұғымдар, терминдер мен анықтамаларды білуді; тамақтану саласында тұтынушыларға қызмет көрсетудің ұйымдастырылу негіздері мен әдістерін үйретуді қалыптастырады		ОН8	Қонақ үй бизнесі, Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	

Мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару	Пәнді игерудің мақсаты - мейрамхана ісін ұйымдастыру және тамақтандыру кәсіпорнын басқару, ас үй мен мейрамхана залының технологиялық операцияларының құрылымын білу; мейрамхана қызметтері сапасының көрсеткіштері, мейрамхана өнімін басқаруда, әзірлеуде және сатуда заманауи технологияларды қолдану болып табылады	5	ОН8	Қонақ үй бизнес, Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	
Тамақтануды ұйымдастыруды басқару	Пәнді игерудің мақсаты тамақтандыруды басқару, ас үйдің технологиялық операцияларының құрылымы, тамақ өнімдерінің сапа көрсеткіштері, басқаруда заманауи технологияларды қолдану, тамақтандыруды әзірлеу және енгізу, қонақтарды қарсы алу техникасы және сапалы қызмет көрсетудің негізгі ережелері; үстелді брондау технологиясы; тапсырыс алу үшін сәтті келіссөз жүргізу техникасы; клиенттермен есеп айырысу техникасы болып табылады	5	ОН8	Қонақ үй бизнес, Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	Туризмдегі баға белгілеу, Тамақтану саласындағы бағаларды басқару
Тамақтану саласындағы бағаларды басқару	Пәннің мақсаты бағаны басқарудың әлеуметтік-экономикалық мәні, түрлері, функциялары, баға жүйесі, салалық баға белгілеу ерекшеліктері, тауарлар мен қызметтер нарығындағы жағдайды талдау, тауарлар (қызметтер) бағаларының тетіктері, бағаны басқару әдістері, нарықтық жағдайлардың тұжырымдамасы мен көрсеткіштері, оның бағаларды болжау үшін қолданылуы, бағаны мемлекеттік реттеудің мақсаттары мен міндеттері туралы білімі мен қабілеті болып табылады	5	ОН8	Қонақ үй бизнесі, Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы	
Туризмдегі баға белгілеу	Пән бәсекелес нарықтағы баға белгілеу әдістері мен стратегияларын, тауарлар мен қызметтердің бағасын саралауды зерттейді; туристік тауарлар мен қызметтерге арналған шығындар құрылымын, туристік нарықтағы кәсіпорынның қызметін жақсарту үшін әдістер мен бағалар стратегиясын анықтайды		ОН8	Қонақ үй бизнесі, Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы	
Housekeeping Management	Пән үй шаруашылығын басқару саласындағы кәсіби құзіреттілікті; кәсіби мінез-құлық нормалары мен ережелерін және іскерлік этикетті білуді; қызметкерлердің өнімділігі және халықаралық қонақүй жағдайында үй шаруашылығының тиімділігін қалыптастырады	5	ОН12	Қонақ үй бизнесі	Rooms Division Management , Фронт-офис және бөлмелер бөлімін басқару, Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар, Bar ісі.
Туристік және қонақ үй кешендерінде хаускипинг қызметін ұйымдастыру	Пәнді игерудің мақсаты туристік және қонақ үй кешендерінің номерлі қорына қызмет көрсетудің қазіргі заманғы стандарттарының теориялық негіздерін оқу және бекіту, туристік және қонақ үй кешендерінде номерлі қорға қызмет көрсету үрдістерін ұйымдастыру және бақылаудың негізгі дағдыларын қалыптастыру, туристік және қонақ үй кешендерінде номерлі қорға қызмет көрсету стандарттарын қолдану дағдыларын меңгеру болып табылады.		ОН12	Қонақ үй бизнесі	
ФОНт-офис операциялары (OPERA)	Пән кеңсе бөлімшесінің жұмысы туралы, қонақтарға және бөлмелерге тиімді қызмет көрсетуді қамтамасыз ететін қазіргі заманғы бағдарламалық шешімдердің ерекшеліктері туралы білімді қалыптастырады; бизнес-пОНцестерді және қонақтарға қызмет көрсетуді жедел басқаруды оңтайландыру үшін қолданыстағы сценарийлерді түсінуді және бейімделуді дамытады	5	ОН3	Қонақ үй бизнесі	

Туризмдегі қызмет көрсету сапасын басқару	Пән ұйымның тұтынушылық қызметтер нарығында бәсекеге қабілеттілігін арттыратын сапа қызметін құру арқылы туристік ұйымдардың қызметтерінің сапасын басқаруды ұйымдастырудың теориялық негіздері мен практикалық ұсыныстарын; туристік өнімнің тұтынушылық қасиеттері және оны құру және тұтыну пОНцестерінің әлеуметтік-экономикалық және ұйымдастырушылық-техникалық сипаттамаларын қалыптастырады	5	ОН6, ОН8, ОН12	Қонақ үй бизнесі	
Фронт-офис және бөлмелер бөлімін басқару	Пән қонақүйлердің алдыңғы кеңсесінің жұмысын алдын-ала бОНдаудан бастап, қонақтардың кетуіне дейін жұмыс жасайды, бөлме қызметін, оның ішінде сервистік жүйелер мен персоналды, үйді техникалық пайдалану және бөлмені басқару бөлімін тиімді басқару дағдыларын қалыптастырады.	5	ОН7, ОН12	Housekeeping Management	
Rooms Division Management	Пән алдын-ала тапсырыс бергеннен бастап ұшуға дейінгі Rooms Division Management процедурасы туралы білімді; кеңсе менеджментінің әртүрлі аспектілерін, оның ішінде жүйелер мен қызметкерлерді талдау дағдыларын; Rooms Division Management бөлімшелері мен үй шаруашылығы арасындағы қарым-қатынасты қалыптастырады		ОН7, ОН12	Housekeeping Management	

3 Бітірушілерге біліктілік сипаттамасы

Бітірушілердің негізгі құзыреттіліктері жалпы білім беру, әлеуметтік-этикалық құзыреттілік, ұйымдастырушылық, басқарушылық және кәсіби құзыреттіліктерге қойылатын талаптар негізінде қалыптастырылады.

6В11101 - «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы бойынша қызмет көрсету саласы бакалавры **жалпы құзыреттілікке (ЖҚ)** ие болуы керек:

ЖҚ-1 Тілдер саласында құзырет

- Ана тілін мінсіз білу, өздерінің ғылыми және кәсіби қызметінде білімді білдіру қабілеті, көп мәдениетті, пластикалық және көпконфессиялы қоғамда коммуникацияның күрделі тақырыптары бойынша конструктивті диалог құру мүмкіндігі, ағымдағы құжаттарды құрастыру мүмкіндігі, мамандандырылған терминологиямен (С2 деңгейі) шағымдану.
- Шетел тілін сауаттылыққа үйрету, конструктивті диалог құру, әртүрлі тақырыптар бойынша егжей-тегжейлі қарым-қатынас, көпмәдениетті, пластикалық және көпконфессиялы қоғамдағы қарым-қатынас, негізгі мәселені өз көзқарасын таныту қабілеті, әртүрлі пікірлердің артықшылығы мен кемшіліктері, қазіргі құжаттаманы қалыптастыру. Шетел тілін білу кәсіби халықаралық байланыспен арнайы мамандандырылған терминология шеңберінде байланыс құралы ретінде (В2 деңгейі).

ЖҚ-2 Компьютерлік құзырет

- Заманауи технологиялармен жұмыс істеу дағдыларын игеру: компьютерлік және қолданбалы бағдарламалар іске қосу; құжаттарды сканерлеу және басып шығару; бағдарламалық қамтамасыз етуді жаңартуды орнату; антивирустық бағдарламалармен жұмыс істеу; ақпараттық тасымалдаушылар туралы жазба.
- Кәсіби қызмет саласындағы ақпараттық технологияларды, бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдану мүмкіндігі: қажетті ақпаратты іздеу, талдау және іріктеуді ұйымдастыру, оның трансформациясы, сақтау және беру; пошта қызметтерімен, іздеу жүйелерімен, порталдармен, веб-сайттармен, хабаршылармен жұмыс істеу; электрондық каталогтар, анықтамалықтар, сөздіктермен жұмыс істеу.
- MS Word (мәтіндік құжаттармен жұмыс істеу), MS Excel (кестелермен жұмыс істеу), MS PowerPoint (презентациялар жасау), Paint (графикалық кескіндермен жұмыс істеу) сияқты қолданбалы бағдарламалармен жұмыс істеу дағдыларын меңгеру.

ЖҚ-3 Оқу-танысу құзыреті

- Білім беру және танымдық қызметтің мақсаттарын анықтау, жоспарлау, талдау, рефлексия, өзін-өзі бағалау мүмкіндігі.
- Күнделікті кәсіптік қызмет үшін қажетті жаңа білім алу дағдыларына ие болу және шындықтан оқытуды жалғастыру.
- Ақпарат іздеу және оның сенімділігін тексеру, фактілерді бөле білу қабілеті.

ЖҚ-4 Әлеуметтік құзырет

- Қазақстан Республикасының құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін білу, олардың қызметіндегі нормативтік-құқықтық құжаттарды пайдалану.
- Отансүйгіштік, құрмет көрсету, ашық болу.
- Әлеуметтік даму тенденцияларын білу.
- Мәселені анықтау, тұжырымдау және шешу қабілеті.
- ұзақ мерзімді серіктестік орнату, қақтығыстарды басқару қабілеті, шешімдер қабылдау қабілеті және олар үшін жауапты болу мүмкіндігі.

ЖҚ-5 Моральды-этикалық құзыреттілік

- Мәдениеттің негізгі құндылықтарын, азаматтықты сақтау және гуманизмді сақтау.

- Моральдық нормалар мен этикалық ұғымдардың негізінде мінез-құлықты анықтау және бағалау мүмкіндігі.
- Іскерлік этиканы сақтау, мінез-құлықтың этикалық және құқықтық нормаларын сақтау, адамгершілік тандауды жүргізу мүмкіндігі.
- Әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне және дініне төзімділік;
- Ұлттық мәдениеттің құндылығын ұғыну, тарихи мұра мен мәдени дәстүрлерге құрметпен қарау

ЖҚ-6 Кәсіпкерлік және экономикалық құзыреттілік

- Экономика негіздерін білу, басқару, маркетинг, қаржы туралы білу.
- Инновация, бастама және кәсіпкерлік қабілеті.
- Ресурстардың қажеттілігін бағалауға және олардың кәсіби қызметінде проблемаларды шешуде оларды жоспарлауға, қарапайым экономикалық талдау жүргізуге және экономикалық қызметтің нәтижелерін бағалауға қабілеттілік.

ЖҚ-7 Ұйымдастыру-орындаушылық құзыреті

- Ұйымдастыру, жоспарлау және тәуелсіз іс-әрекетті бақылау және команда жұмысының дағдыларын игеру, Time Management дағдылары; мақсаттар қоюға және оларға жетуге қабілеттілік; нәтижеге жауапты болыңыз.
- Командамен жұмыс істеу кезінде өз бетінше дамытуға және кәсіби мәселелерді шешудің түрлі нұсқаларын ұсынуға қабілетті.
- Бастамаға қол жеткізу және проблемаларды шешуге қабілеті; Қатысушылардың іс-әрекетін ынталандыру және ынталандыру, сондай-ақ басшылықтың нұсқауларын жоғары сапалы және жауапкершілікпен орындау.
- Команданың өзгерген жағдайларына жауап беру және оларды түзету немесе жою үшін дұрыс шешім қабылдау мүмкіндігі.
- Қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау мәселелеріне жауапты көзқарас.

ЖҚ-8 Коммуникативтік құзыреттілік

- Құзыретті сөйлеу, шешендік сөйлеу, сөйлеу дағдысы (Public Speaking), өз көзқарасын қорғау қабілеті, әртүрлі адамдармен байланыс орнату қабілеті.
- Командада жұмыс істеу, командада әртүрлі әлеуметтік рөлдерді иелену, командалық қызметте оң нәтижеге жету үшін тиімді коммуникациялық әдістерді меңгеру.
- Жанжалдарды шешу, келіссөздер жүргізу, ымыраға келу.
- Жауапкершілікті өз мойнына алу, шешім қабылдау, бірлескен шешімдер қабылдауға қатысу.

ЖҚ -9 Өзін-өзі дамытуға және мансаптық өсуге дайындық

- Жаңа жағдайларға бейімделу, өзгерістерге жауап беру қабілеті.
- Өмір бойы жеке білім траекториясын құру қабілеті.
- Толыққанды қызметтің негізі ретінде салауатты өмір салтын қалыптастыру.
- Кәсіби қызметпен байланысты әр түрлі жағдайлар мен жағдайларда икемділік пен ұтқырлық.

6В11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы бойынша Қызмет көрсету саласы бакалавры келесідей **кәсіби құзыреттілікке (КҚ)** ие болуы керек:

КҚ-1 Жобалық құзыреттер

- Жобалау қызметін жүзеге асыру және қонақ үй өнімі мен мейрамханалардың қызметтерін қалыптастыру үшін әртүрлі ақпарат көздерін өз бетінше табу және пайдалану қабілеті;
- Мейрамхана ісі мен қонақ үй бизнесін жоспарлау, ұйымдастыру, бақылау;

- Қонақ үй және мейрамхана бизнесінің талаптарына сәйкес келетін жаңа жобаларды әзірлеу, жобалаудағы басым бағыттарды анықтау, қажетті нормативтік-техникалық құжаттаманы жасау;
- Заманауи технологиялар мен жобалау әдістерін қолдану негізінде қонақ үйлердің функционалдық процестерін және басқа да орналастыру құралдарын жобалау;
- Тұтынушының қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімдерін және тамақ қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру, мейрамхана және қонақ үй бизнесінің даму стратегиясын әзірлеу;
- Қонақ үй қызметінің және қоғамдық тамақтандыру кәсіпорындарының қызметінің заманауи технологияларын қолдану, бейімдеу және дамыту қабілеті;
- Қонақ үй және мейрамхана индустриясы кәсіпорындарының қызметінде шешімдерді талдау, әзірлеу және іздеу әдістерін қолдану.

КҚ-2 Зерттеу құзыреттілігі

- Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, қонақжайлылық саласындағы ғылыми-техникалық ақпаратты жинау, талдау және өңдеу;
- Қонақ үй қызметтері нарығын зерттеудің заманауи ғылыми принциптері мен әдістерін пайдалану;
- Тұтынушылардың талаптарына сәйкес келетін қонақ үй және мейрамхана кәсіпорындарының өнімдерін қалыптастыру және жылжыту саласында зерттеу қызметінің қолданбалы әдістерін қолдану;
- Туризм, Қонақ үй және мейрамхана бизнесі саласындағы ғылыми-зерттеу жұмыстарында ғылым мен озық технологияның қазіргі жетістіктерін пайдалану;
- Мейрамхана жұмысының тиімділігін арттыру мақсатында маркетингтік зерттеулер жүргізу;
- Қонақ үй қызметінде және мейрамханалар қызметінде инновациялық технологияларды қолдану.

КҚ-3 Әкімшілік-ұйымдастыру құзыреті

- Туристік өнімді іске асыруда заманауи технологияларды қолдану (Халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері-Amadeus, Galileo, Worldspan, туризм сервері "TravelWeb", портал "Turpravda.com"; портал туризм туралы барлығы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poiskurov.kz»);
- Қонақ үй және мейрамхана бизнесінің ұйымдары мен кәсіпорындарында орындаушылардың қызметін бөлу және жұмысын ұйымдастыру;
- Қонақ үй және мейрамхана бизнесі саласында жедел басқару шешімдерін қабылдау;
- Шығындарды ұтымды ету мақсатында қонақ үй және мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру бойынша шығындарды есептеу және бағалау қабілеті;
- Туристік кәсіпорынның қызметін жоспарлау ережелері мен рәсімдерін әзірлеу және қолдану, оның экономикалық стратегиясын қалыптастыру және іске асыру;
- Туристік кәсіпорынның тұрақты жағдайын қамтамасыз ету және туристік қызметтер нарығында дамыту мақсатында диагностика әдістерін қолдану;
- Орнықтылық принциптерін ескере отырып, туристік өнімді қалыптастыру үшін рекреациялық ресурстарды пайдалану;
- Қонақ үй қызметінде және қоғамдық тамақтандыру кәсіпорындарының қызметінде оңтайлы технологиялық процестерді пайдалану;
- Рекреациялық және туристік ресурстарды бағалау әдістерін қолдану;
- Тұтынушылардың талаптарына сәйкес келетін туристік өнімді қалыптастыру және жылжыту;

- Туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын құру және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес бойынша серіктестермен келісім-шарттар жасау, туристік нарықты маркетингтік зерттеудің әртүрлі түрлері мен құралдарын пайдалану;
- Қонақ үйлер мен туристік, мейрамхана кешендерінде қолайлы жағдай жасау;
- Мейрамхана және қонақ үй бизнесі қызметтерін іске асыруда заманауи технологияларды қолдану (Jowi, Iiko, Inside, R-keeper, Qresto, 1:c, Шелтер, Интеллектстайл және т.б.).

КҚ-4 Сервистік құзыреттер

- Қонақ үй сервисінің сапасы, стандарттау және сертификаттау бойынша нормативтік құжаттарды пайдалану;
- Тұтынушыға қызмет көрсету процесін ұйымдастыра білу;
- Тұтынушының қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру;
- Қонақ үй және мейрамхана бизнесі саласының өнімін әзірлеу және ұсыну, оның ішінде қазіргі заманғы технологиялар негізінде тұтынушының талаптарына сәйкес;
- Мейрамханаларда, қонақ үйлерде және туристік кешендерде қызмет көрсетудің нысандары мен әдістерін анықтау;
- Мейрамханаларда, қонақ үйлерде және туристік кешендерде қабылдау және орналастыру технологиясын анықтау;
- Мейрамхана, қонақ үй және туристік кешендердің инженерлік-техникалық жабдықтары мен тіршілікті қамтамасыз ету жүйесінің мәселелерін зерттеу; оларды пайдалану ережелері.

КҚ-5 Дамыту құзыреттілігі

- Туризм саласында білім алу, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте пайдалану қабілеті;
- Өз артықшылықтары мен кемшіліктерін сын тұрғысынан бағалау, жолдарды белгілеу және артықшылықтарды дамыту және кемшіліктерді жою құралдарын таңдау қабілеті;
- Өзінің болашақ білім беру бағдарламасының әлеуметтік маңыздылығын ұғыну, кәсіби қызметті орындауға Жоғары уәждемесі болу қабілеті;
- Үнемі өзін-өзі дамытуға, өзінің біліктілігі мен шеберлігін арттыруға ұмтылу;
- Қонақ үй және мейрамхана бизнесінде тиімді кәсіби қызметті қамтамасыз ететін деңгейде екінші шет тілін білу.

КҚ-6 Шығармашылық құзыреттілігі

- Инновациялық қызмет саласындағы білімді, кәсіби қызметті қайта құру, авторлық жаңашыл идеяларды іске асыру, стандартты емес және баламалы шешімдерді табу, жаңа идеяларды генерациялауға, сыни ойлауға қабілетті болу.
- Мәселені тұжырымдай білу, оны шешуге креативті қарау; шығармашылық қабілеттерін дамыту әдістемелерін меңгеру; жинақталған тәжірибені шығармашылықпен пайдалана білу және жаңа әдістемелерді жасай білу.
- Шығармашылық міндеттерге қызығушылық білдіру, ұсынылған стандартты схема бойынша ғана әрекет ету қабілеті.
- Шығармашылық тапсырмаларды шешуге жоғары мотивацияның болуы, бар білімді креативті пайдалану қабілеті, басқару процесінің басқа қатысушыларының шығармашылық қызметін ұйымдастыру.

КҚ-7 Кәсіби-коммуникативтік құзыреттілік

- Вербалды және вербалды емес белгілері бойынша клиенттің психотипін анықтау, күрделі клиенттермен даулы жағдайларды ескерту
- Келіссөздер жүргізе білу, іскерлік келіссөздер жүргізу техникасын білу
- Клиенттердің қажеттіліктері мен тілектерін анықтау, клиенттердің қанағаттану мониторингін жүргізу

КҚ-8 Сараптамалық-аналитикалық құзыреттілік

- Талдау орталықтарының, қоғамдық және мемлекеттік ұйымдардың, бұқаралық ақпарат құралдарының қызметін қамтамасыз ету үшін ақпаратпен жұмыс.
- Қонақ үй және мейрамхана кәсіпорындарының шығындарын талдау, ұсынылатын қызметтердің сапасын бақылау, тұтынушылардың орналастырылуын бақылау;
- Кәсіби қызметте қақтығыстар мен стресстерді басқару;
- Статистикалық материалды талдау, күтілетін нәтижелер болжамы;
- Мәселені анықтау және талдау, қорытындыларды дәлелдей білу және ақпаратты сауатты қолдана білу;
- Қызметкерлердің жұмысын, мейрамханалар, қонақ үйлер мен туристік кешендер үй-жайларындағы тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуді, еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын және өндірістік санитария мен гигиена талаптарын орындауды бақылау.

4 Кәсіби қызметтің мазмұны

6В11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы бойынша қызмет көрсету саласының бакалавры еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:

- жобалық;
- ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет;
- сервистік-пайдалану;
- ғылыми-зерттеу;
- туристік-рекреациялық;
- профилактикалық және іздестіру-құтқару.

6В11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасы бойынша қызмет көрсету саласының бакалаврының кәсіби қызметінің мазмұны білім беру:

- мейрамхана және қонақ үй бизнесі қызметтерін тұтынушыларға жоғары тиімді қызмет көрсетуді ұйымдастыру;
- көрсетілетін қызметтер мәселелері бойынша тұтынушыларға кеңес беру;
- көрсетілетін қызметтердің сапасын бақылау;
- тұтынушылардың орналастырылуын бақылау;
- кәсіби қызметте қақтығыстар мен стресстерді басқару;
- талаптарды қарау және оларды болдырмау бойынша шаралар қабылдау;
- қызметкерлердің жұмысын, қонақ үйлер мен туристік, мейрамхана кешендерінің бөлмелерінде тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуді, еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын және өндірістік санитария мен гигиена талаптарын орындауды бақылау;
- кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану;
- қызметтерді ілгерілету, қызмет сапасын қамтамасыз ету (үнемділік, қол жетімділік, сенімділік, қауіпсіздік, эргономикалық, эстетикалық және т. б.).
- мейрамхана мен қонақ үй жұмысының тиімділігін арттыру мақсатында маркетингтік зерттеулер жүргізу.
- Қазақстан Республикасындағы және шетелдегі қоғамдық-саяси және әлеуметтік-экономикалық ахуалдың өзгеруін ескере отырып, туристік қызметті перспективалық және ағымдағы жоспарлау;
- турлар, туроператорлар және басқа да серіктестер бойынша деректер базасын қалыптастыру;

- туристік бизнестің түрлі салаларында туристік қызмет көрсету бойынша жұмысты ұйымдастыру және басқару;
- туристік фирма ұсынатын қызметтерді ішкі және халықаралық нарыққа жылжыту бойынша маркетингтік зерттеулер жүргізу және жарнамалық науқандарды ұйымдастыру;
- Қазақстанда, ТМД елдерінде және әлемнің жекелеген өңірлерінде туристік қызметтер нарығының жай-күйіне зерттеулер жүргізу, елдердің және өңірлердің ерекшеліктерін ескере отырып, туризмді дамыту перспективаларын зерттеу және оны болжау;
- табиғатты ұтымды пайдалану және қоршаған ортаны қорғау іс-шараларын әзірлеуге қатысу;
- әлемдік экономикада серпінді өзгертін құбылыстар мен процестерге бейімделе білу;
- белгісіздік жағдайында кәсіби сипаттағы шешімдер қабылдау дағдыларын меңгеру.

5 Мамандарды жұмысқа орналастыру перспективалары

6B11101 - «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасының түлегі туризм жөніндегі менеджер, экскурсовод, гид, туризм жөніндегі нұсқаушы-әдіскер, туристік агент, брондау жөніндегі менеджер, туризм жөніндегі нұсқаушы, турларды сату жөніндегі менеджер, қызметтер пакетін әзірлеумен айналысатын маман, сауықтыру кешенінің басшысы, қонақ үй әкімшісі, гид-аудармашы, Қонақжайлылық және мейрамхана ісі индустриясындағы менеджер; әкімші, басшының көмекшісі; мейрамхана, қонақ үй басқарушысы; қонақ үйлердегі қабылдау және орналастыру қызметінің басшысы, қонақ үйлер мен; Метрдотель, зал менеджері, клининг қызметінің басшысы, сату, жоспарлау, дамыту, маркетинг және жарнама бөлімдеріндегі маман, қонақ үй-мейрамхана бизнесінің менеджері, мейрамханалық бизнестегі әкімші сияқты ұйымдар мен мекемелердегі:

- туризмді ұйымдастыруға байланысты мемлекеттік басқару органдары (Министрліктер, әкімдіктер, олардың өңірлік бөлімшелері мен құрылымдары));
- қонақ үй және мейрамхана бизнесімен айналысатын мемлекеттік және жеке компаниялар (мейрамханалар, қонақ үйлер және басқа құрылымдар));
- мүліктік кешендер (кәсіпорындар, мекемелер, ұйымдар) және қонақ үй индустриясының өзге де объектілері;
- туризм инфрақұрылымының объектілері;
- ішкі және сыртқы нарыққа туристік қызметтерді жылжытумен айналысатын жарнама агенттіктері;
- туризм бойынша орта буын мамандарын дайындайтын оқу орындары;
- ішкі және сыртқы нарыққа туристік қызметтерді жылжытумен айналысатын ғылыми-зерттеу ұйымдары;
- туристік саладағы консалтингтік компаниялар;
- Туристік кәсіпорындардың маркетингтік қызметтері.
- туристік кәсіпорындар, фирмалар және агенттіктер, туроператорлық компаниялар;
- әуе агенттіктері,
- шипажай-профилакторийлер, қонақ үйлер, курорттық кешендер
- мұражайлар;
- клубтар, федерациялар, туристік-спорттық одақтар;
- туристік базалар, ұлттық және табиғи парктер мен жерлердің рекреациялық-сауықтыру құрылымдары;
- жолаушыларды тасымалдаумен айналысатын компаниялар
- паспорт-виза қызметтері
- кеден органдары
- туристік бюро
- экскурсия бюросы;
- авиабилеттерді брондауды қамтамасыз ететін ұйымдар,
- демалыс қызметін ұйымдастыру жөніндегі агенттік

- туризм дамуының мәселелерін зерттеумен айналысатын ғылыми-зерттеу ұйымдары және т. б.

6B11101 – «Туризм. Қонақжайлылықты басқару» білім беру бағдарламасының бітірушілері кәсіпкерлер ретінде өз ісін жасай және дамыта алады.

6.1 Компетенция дескрипторларын білім беру бағдарламасының модульдеріне оқыту нәтижесімен түйіндісіру қалыптамысы

Модуль атауы	Құзыреттер	Пән атауы	Оқыту нәтижелері
I. Жалпы модульдері			
Қазіргі әлемде коммуникация негіздері	ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, КҚ1, КҚ3, КҚ5, КҚ8,	Шетел тілі	(А) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану-ғылыми пәндер саласындағы базалық негіздер; Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің қазіргі заманғы тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan). (В) туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, оны іздестіруді, өңдеуді және сақтауды ұйымдастыра отырып, ақпараттың барлық түрлерімен жұмыс істеу кезінде ("TravelWeb" туризм сервері, "портал Turpravda.com"; "туризм туралы бәрі" порталы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poiskurov.kz ескерту. (С) ақпаратты талдау, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; (D) әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде шет тілінде диалог ұйымдастыру; конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; (Е) ары қарай оқу үшін қажетті материалды өз бетінше табу, зерттеу, құрылымдау және жүйелеу; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру;
	ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, ӘҚ 10, КҚ2, КҚ4, КҚ6, КҚ9,	Қазақ (орыс) тілі	
	ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, ӘҚ 10, КҚ4, КҚ5, КҚ 10,	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	

Мәдени-әлеуметтік даму модулі	ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, ӘҚ 10, КҚ2, КҚ5, КҚ7, КҚ8, КҚ 10,	Қазақстанның қазіргі заман тарихы	(А) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану пәндері саласындағы базалық негіз; ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; (В) қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен үдерістерді динамикадағы талдау, болашаққа болжам жасау кезінде; қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін; туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; (С)
	ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ7, ӘҚ8, КҚ1, КҚ2, КҚ4, КҚ5, КҚ6, КҚ7, КҚ8,	Философия	
	ӘҚ3, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ9, КҚ3, КҚ5, КҚ7,	Дене шынықтыру	туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде; туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде;
	ӘҚ3, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ8, ӘҚ9, КҚ5, КҚ7, КҚ8, КҚ9, КҚ 11,	а) Жетістік философиясы	туристік индустрияда сапа, стандарттау және сертификаттау жөніндегі нормативтік құжаттарды пайдалану кезінде (D) конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; ікемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман емес мамандарға да хабарлау қабілеті (E) Ары қарай оқу үшін қажетті материалды дербес табу, зерттеу, құрылымдау

	ӘҚЗ, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ8, ӘҚ9, ӘҚ 10, КҚ2, КҚ4, КҚ5, КҚ7, КҚ8, КҚ 11,	б) Құқық негіздері	және жүйелеу; оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
Әлеуметтік-саясаттану білім модулі	ӘҚЗ, ӘҚ7, ӘҚ 10, КҚ3, КҚ4, КҚ5, КҚ7, КҚ 11,	Әлеуметтану	(А) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану пәндері саласындағы базалық негіз; Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; (В)
	ӘҚЗ, ӘҚ7, ӘҚ 10, КҚ3, КҚ4, КҚ5, КҚ7, КҚ 11,	Саясаттану	динамикадағы қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен процестерді талдау, болашаққа болжам жасау кезінде; қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін; мемлекеттік реттеу, туристік формальдылықтар және қауіпсіздік саласында; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; (С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде;
	ӘҚЗ, ӘҚ5, ӘҚ7, КҚ1, КҚ3, КҚ4, КҚ5, КҚ7,	Мәдениеттану	серіктестермен келіссөздер жүргізу және мемлекеттік құрылымдармен өзара іс-қимыл жасау кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде; туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде; (D) конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру;

	ӘҚ3, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ6, ӘҚ7, ӘҚ8, ӘҚ10, КҚ1, КҚ4, КҚ5, КҚ6, КҚ9,	Психология	икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; мамандар мен маман емес мамандарға ақпаратты, идеяларды, мәселелер мен шешімдерді хабарлау қабілеті (Е) оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
II. Базалық модульдер			
Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	ӘҚ1, ӘҚ2, ӘҚ5, ӘҚ8, КҚ3, КҚ4, КҚ5, КҚ6, КҚ7, КҚ8	Мәдениетаралық қарым-қатынас	(А) ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері; шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі; туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің қазіргі заманғы тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan).
	ӘҚ1, ӘҚ2, ӘҚ3, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ6, ӘҚ7, ӘҚ8, ӘҚ9, КҚ1, КҚ2, КҚ4, КҚ5, КҚ6, КҚ7, КҚ8	Оқу іс-тәжірибе	(В) қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен үдерістерді динамикадағы талдау, болашаққа болжам

ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ6,ӘҚ7,КҚ3,КҚ4,КҚ8	А)Қызмет көрсету саласындағы аудит	жасау кезінде; туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, оны іздестіруді, өңдеуді және сақтауды ұйымдастыра отырып, ақпараттың барлық түрлерімен жұмыс істеу кезінде ("TravelWeb" туризм сервері, "портал Turpravda.com"; "туризм туралы бәрі" порталы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poiskurov.kz ескерту.
		(С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде; туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; серіктестермен келіссөздер жүргізу және мемлекеттік құрылымдармен өзара іс-қимыл жасау кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде; туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде; туристік индустрияда сапа, стандарттау және сертификаттау жөніндегі нормативтік құжаттарды пайдалану кезінде
ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ6,ӘҚ7,КҚ3,КҚ4,КҚ8	Б)Қызмет көрсету саласының статистикасы	(D) әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде шетел тілінде диалог ұйымдастыру;

	ӘҚ1, ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,К Қ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Турларды ұйымдастыру және жоспарлау	конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; (Е) ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалау; оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру;
	ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ6,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,К Қ6,КҚ8	Туризмдегі ақпараттық жүйелер	
Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ,ӘҚ9,К Қ1,КҚ2,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7	А) SMM маркетинг	(А) ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері;
	ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ,ӘҚ9,К Қ1,КҚ2,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7	Б) Интернет-маркетинг	Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің қазіргі заманғы тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan).
	ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ,ӘҚ9,К Қ1,КҚ2,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7	Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг	(В) қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен үдерістерді динамикадағы талдау, болашаққа болжам жасау кезінде; қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін; туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен

ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ8,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Маркетинг	клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, оны іздестіруді, өңдеуді және сақтауды ұйымдастыра отырып, ақпараттың барлық түрлерімен жұмыс істеу кезінде ("TravelWeb" туризм сервері, "портал Turpravda.com"; "туризм туралы бәрі" порталы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poiskurov.kz" ескерту.
ӘҚ2,ӘҚ6,КҚ2,КҚ4,КҚ6	А) Фото және бейне продакшн	(С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде; туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде;
ӘҚ2,ӘҚ6,КҚ1,П4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Б) Web-дизайн	(D) әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде шетел тілінде диалог ұйымдастыру; конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман емес мамандарға да хабарлау қабілеті
ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ,ӘҚ9,,КҚ1,КҚ2,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7	А)Қызметтер саласындағы маркетингті басқару	(Е) оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
ӘҚ2,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ7,КҚ8	Б) Фирмаішілік жоспарлау	
ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ7,КҚ8	Нарық және логистика	

Бизнес менеджмент	ӘҚ6,КҚ3,КҚ7,КҚ8	Басқару есебі	(А) ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері; туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің заманауи тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan)
	ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ5,КҚ7,КҚ8	А) Персоналды басқару	(В) туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; (С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде;
	ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ5,КҚ7,КҚ8	Б) Қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістері	туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде; (С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде; туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде;

Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	ӘҚ6,КҚ3,КҚ7,КҚ8	А) Кірістілікті Басқару стратегиясы	серіктестермен келіссөздер жүргізу және мемлекеттік құрылымдармен өзара іс-қимыл жасау кезінде, Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде; туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде;
	ӘҚ2,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ7,КҚ8	Б) Қонақ үй кәсіпорнында кірісті басқару	(D) конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман емес мамандарға да хабарлау қабілеті (E) Ары қарай оқу үшін қажетті материалды дербес табу, зерттеу, құрылымдау және жүйелеу; оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру;
	ӘҚ6,КҚ3,КҚ7,КҚ8	Қаржылық есеп	қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу
	ӘҚ1,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ3,КҚ5,КҚ7,КҚ8	А) Іскерлік қарым-қатынас	(A) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану пәндері саласындағы базалық негіз; ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері;

ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ8, ӘҚ9, КҚ3, КҚ5, КҚ7, КҚ8	Б) Жұртшылықпен байланыс	шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі; туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; (В) қоғамдық-саяси, әлеуметтік-экономикалық құбылыстар мен үдерістерді динамикадағы талдау, болашаққа болжам жасау кезінде; қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін;
ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, КҚ1, КҚ3, КҚ5, КҚ8	Екінші шет тілі (А1 деңгейі)	туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; (С) ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде;
ӘҚ1, ӘҚ3, ӘҚ8, КҚ1, КҚ3, КҚ5, КҚ8	Екінші шет тілі (А2 деңгейі)	туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде;
ӘҚ4, ӘҚ5, ӘҚ7, ӘҚ8, ӘҚ9, КҚ1, КҚ5, КҚ7, КҚ8	А) Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникация	туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде; туристік индустрияда сапа, стандарттау және сертификаттау жөніндегі нормативтік құжаттарды пайдалану кезінде - (D) әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде шетел тілінде диалог ұйымдастыру; конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз

	ӘҚ1,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ4,КҚ3,КҚ5,КҚ7,КҚ6	Б) Туристерге қызмет көрсету технологиясы	пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; (Е) Ары қарай оқу үшін қажетті материалды дербес табу, зерттеу, құрылымдау және жүйелеу; ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалау; оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру;
	ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ7,КҚ8	Бизнес-Индустрияны Оқыту	қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
III. Кәсіби Модульдер			
Event management	ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8, КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	А) Салтанатты іс-шараларды ұйымдастыру	(А) ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері; шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; (В) қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін; туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен

	ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8, КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Б)Іскерлік іс-шараларын ұйымдастыру және технологиялар	тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; (С) туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; Әлеуметтік сала және туризм микроэкономикасы, экотуризм, діни туризм, туристік-рекреациялық ресурстарды зерттеу, экскурсияны жүргізу техникасы мен әзірлеу, қонақ үй кешендерінде қызмет көрсетуді ұйымдастыру мен технологиясы, Мейрамхана ісі саласындағы проблемаларды шешу кезінде; (D) конструктивті диалог жүргізу дағдыларын меңгеру; икемділік, икемділік тәсілдерін меңгеру; компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман емес мамандарға да хабарлау қабілеті (E) оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ3,КҚ6,КҚ7	А) Өндірістік іс-шаралар	
	ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8, КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Б) Сервис Менеджмент	
F&B менеджмент	ӘҚ1,ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ4,КҚ5,КҚ7	А) Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар	(А) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану пәндері саласындағы базалық негіз; ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру
	ӘҚ1,ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ4,КҚ5,КҚ7	Б) Бар ісі	

Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8, КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	А)Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы	ережесі; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; (В) қонақжайлылық бойынша міндеттерді орындау кезінде туындайтын психологиялық, жаратылыстану-ғылыми және құқықтық міндеттерді шешу үшін; мемлекеттік реттеу, туристік формальдылықтар және қауіпсіздік саласында; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; (С) туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде; (D) әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда шетел әріптестерімен тәжірибе алмасу және көптілді қоғам құру үшін осы тілді тасымалдаушылармен еркін қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беретін көлемде шетел тілінде диалог ұйымдастыру; ақпаратты, идеяларды, мәселелерді және шешімдерді мамандарға да, маман емес мамандарға да хабарлау қабілеті (Е) оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ3,КҚ6,КҚ7	Б)Тамақ өнімдерін ұйымдастыруы мен технологиясы	
	ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8, КҚ1,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	А)Тамақтануды ұйымдастыруды басқару	
	ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ3,КҚ5,КҚ8	Б)Мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару	
	ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ6,КҚ1,КҚ3,КҚ8	А) Тамақтану саласындағы бағаларды басқару	
	ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ6,КҚ1,КҚ3,КҚ8	Б) Туризмдегі баға белгілеу	
	ӘҚ5,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ3,КҚ5,КҚ8	Тамақтану сервисін ұйымдастыру тәжірибесі (Өндірістік іс-тәжірибе)	
Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	А) Қонақ үй бизнесі	(А) ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану пәндері саласындағы базалық негіз; ұйымдастыру-басқару қызметінің негіздері; туристік бизнес саласында экономикалық талдау мен шешімдер қабылдаудың негізгі әдістері, туристік нарықтың, банктік және салық жүйелерінің жұмыс істеуі, нақты өмірде осы құбылыстар мен процестермен сенімді өзара іс-қимыл

ӘҚ1,ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Б) Қонақ үй индустриясының технологиялары	жасау үшін туристік жүйенің сыртқы макросредтермен (экономикалық, әлеуметтік, технологиялық, ақпараттық, саяси, экологиялық) өзара іс-қимыл мәселелері; Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, құқықтық жүйе және Қазақстан заңнамасы негіздері, қоғамның әлеуметтік даму үрдістері; шетелге және шетелге туристерді қабылдау және жөнелту, авиациялық, темір жол, автомобиль және құрамдастырылған саяхаттарды ұйымдастыру ережесі; туристік мекемелер қызметін ұйымдастыру принциптері; туристік мотивация, әсіресе жастар мен қарт адамдардың психологиясы; туристік жарнаманың тиімділігін арттырудың ерекшеліктері мен тәсілдері; ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің қазіргі заманғы тәсілдері, ақпараттық технологиялар негіздері (халықаралық туризм нарығында резервтеудің компьютерлік жүйелері - Amadeus, Galileo, Worldspan).
ӘҚ5,ӘҚ7,КҚ4,КҚ5	А) Housekeeping Management	(B)
ӘҚ5,ӘҚ7,КҚ4,КҚ5	Б) Туристік және қонақ үй кешендерінде хаускипинг қызметін ұйымдастыру	мемлекеттік реттеу, туристік формальдылықтар және қауіпсіздік саласында; туристік қызметті бизнес-жоспарлауды жүзеге асыру арқылы; туристік құжаттамамен жұмыс істеу, туристік қызметтерді жобалау, қазіргі заманғы технологиялар негізінде туристік өнімді әзірлеу кезінде; қонақтар мен клиенттердің қажеттіліктерін анықтау, қонақ үй өнімі мен тамақтану қызметтерін, клиенттік қатынастарды қалыптастыру үшін; Туризмдегі зерттеу қызметінде, сервистік қызметте; қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, оны іздестіруді, өңдеуді және сақтауды ұйымдастыра отырып, ақпараттың барлық түрлерімен жұмыс істеу кезінде ("TravelWeb" туризм сервері, "портал Turpravda.com"; "туризм туралы бәрі" порталы "visitkazakhstan.kz/"; сайт "Poisksturov.kz ескерту.
ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ7,КҚ8	А) Фронт-офис операциялары (OPERA)	(C)
ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ7,КҚ8	Б) Туризмдегі қызмет көрсету сапасын басқару	ақпаратқа талдау жүргізу, ақпаратты жүйелеу және қорыту, кәсіби қызмет мәселелері бойынша шолулар, есептер дайындау кезінде; туризм индустриясын дамытудың заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде; туристерге қызмет көрсету бағдарламаларын жасау және ақпараттық әңгімелесуді ұйымдастыру, туристік бизнес, қонақ үй және мейрамхана бизнесі бойынша серіктестермен шарттар жасау кезінде; серіктестермен келіссөздер жүргізу және мемлекеттік құрылымдармен өзара іс-қимыл жасау кезінде, туристік кәсіпорынның, қонақ үй және мейрамхана бизнесінің экономикалық әлеуетіне диагностика жүргізу кезінде;
ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ7,КҚ8	А) Фронт-офис және бөлмелер бөлімін басқару	(D)

ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ4,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9,КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ7,КҚ8	Б) Rooms Division Management	компромисттерді таба білу, өз пікірін ұжымның пікірімен сәйкестендіру; (Е) Ары қарай оқу үшін қажетті материалды дербес табу, зерттеу, құрылымдау және жүйелеу; ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалау; оқушылардың өзін-өзі тану, өзін-өзі тану, өзін-өзі тәрбиелеу және өмір бойы өзін-өзі дамыту мотивациясы; жеке қызмет және рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті; кәсіби практикадан өту кезінде алған дағдылары мен біліктілігін одан әрі жетілдіру; қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру қабілеті; күнделікті кәсіби қызметке және магистратурада білімін жалғастыруға қажетті жаңа білім алу дағдыларын меңгеру; өзін-өзі дамытуға, өздігінен білім алуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
ӘҚ2,ӘҚ3,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,КҚ1,КҚ3,КҚ7,КҚ8	Продакт менеджмент	
ӘҚ1, ӘҚ2, ӘҚ3,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9, КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Дипломалды іс-тәжірибе	
ӘҚ1, ӘҚ2, ӘҚ3,ӘҚ5,ӘҚ6,ӘҚ7,ӘҚ8,ӘҚ9, КҚ1,КҚ2,КҚ3,КҚ4,КҚ5,КҚ6,КҚ7,КҚ8	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру	

7.1. Оқу процесінің графигі

81

7.2 Білім беру бағдарламаласының картасы / Карта образовательной программы

Модуль номері / Номер модуля	Модульдің аталуы / Наименование модуля	Пән шифрі / Шифр дисциплины	Пәндердің аталуы / Наименование дисциплины	ECTS	Пән циклі / Цикл дисциплины	МК / ЖК / ТК ОК / ВК / КВ	Академиялық кезеңдер /	Язык	Бақылау түрі / Формы контроля	Курстық жоба (жұмыс) / Курсовой проект	Оқу сағаттары / Учебные часы				
											байланыс сағаттары /			СӨО / СРО	Всего часов
											Дәріс / Лек.	Тәж. (сем.)/ Прак. (сем.)	Зерт. / Лаб.		
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	K(O)T / K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі / Казахский (русский) язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	екінші / второй	емт./экз.			90		210	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	ShT / IYa 1103	Шетел тілі / Иностранный язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	ағылш. /англ	емт./экз.			90		210	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	AKT / IKT 2105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар / Информационно-коммуникационные технологии	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	ағылш. /англ	емт./экз.		30		15	105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	ZhF / FU KN / OP TKN / OBZh 1110	а) Жетістік философиясы / Философия успеха б) Құқық негіздері / Основы права в) Тіршілік қауіпсіздігі негіздері / Основы безопасности жизнедеятельности	5	ЖБП/ООД	ТК/КВ	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	DSh / FK 1110	Дене шынықтыру / Физическая культура	8	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2,3,4	ана тілі / родной	диф.сын. / диф.зач.			120		120	240
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	KKZT / SIK 12101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы / Современная история Казахстана	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	Fil 2102	Философия	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Ale / Soc 2106	Әлеуметтану / Социология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Mad / Kul 2108	Мәдениеттану / Культурология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Saya / Pol 2107	Саясаттану / Политология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Psi 2109	Психология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	MKK / MO 1309	Мәдениетаралық қарым-қатынас/Межкультурное общение	5	КП/ПД	ЖК/ВК	2	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии		Оқу іс-тәжірибе/Учебная практика	1	БП/БД	ЖК/ВК	2		есеп/отч						150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	KKSA/ASU 4202 KKSS \ SSU 4202	А)Қызмет көрсету саласындағы аудит / Аудит в сфере услуг Б)Қызмет көрсету саласының статистикасы/ Статистика сферы услуг	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150

БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	TUZh / OPT 2310	Турларды ұйымдастыру және жоспарлау/Организация и планирование туров	5	КП/ПД	ЖҚ/ВК	3	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 1/ БМ 1	Туристік индустрияны ұйымдастыру / Организация туристской индустрии	TAZh/ IST 3201	Туризмдегі ақпараттық жүйелер/Информационные системы в туризме	10	БП/БД	ЖҚ/ВК	5	ағылш. /англ	емт./экз.			90		210	300
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	SM/ SM 2211 IM / IM 2211	А) SMM маркетинг Б) Интернет-маркетинг	5	БП/БД	ТҚ/КВ	3	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	SBMZM/MIMO 3208	Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг/Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	Mar /Mar 1205	Маркетинг	5	БП/БД	ТҚ/ВК	1	ағылш. /англ	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	FBP / FVP 1208 SM/SM 1208	А) Фото және бейне продакшн/Фото и видеопродакшн Б) Web-дизайн	5	БП/БД	ТҚ/КВ	2	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	KSMB / UMSU 4207 FZh/VP 4207	А)Қызметтер саласындағы маркетингті басқару/ Управление маркетингом в сфере услуг Б) Фирмаішілік жоспарлау/Внутрифирменное планирование	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 2/ БМ 2	Сатуды басқару және жылжыту / Управление продажами и продвижение	NL / RL 3204	Нарық және логистика/Рынки и логистика	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	BE/UU 4209	Басқару есебі/Управленческий учет	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	7	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	PB / UP 4211 KIBShKA / MPURIT 4211	А) Персоналды басқару/Управление персоналом Б)Қонақжайлылық индустриясында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістері/Методы принятия управленческих решений в индустрии гостеприимства	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ағылш. /англ	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	KBS / SUD 4212 KUKKB / UDGP 4212	А)Кірістілікті Басқару стратегиясы/ Стратегии управления доходностью Б) Қонақ үй кәсіпорнында кірісті басқару/ Управление доходами на гостиничном предприятии	5	БП/БД	ТҚ/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
БМ 3/ БМ 3	Бизнес менеджмент	KE / FU 3210	Қаржылық есеп/Финансовый учет	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	IKK / DO 1206 PR / PR 1206	А) Іскерлік қарым-қатынас/ Деловое общение Б) Жұртшылықпен байланыс / Связи с общественностью	3	БП/БД	ТҚ/КВ	1	ағылш. /англ	емт./экз.		15	15		60	90
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	EShT (A1D) / VIYa (UA1) 1213	Екінші шет тілі (A1 деңгейі)/ Второй иностранный язык (уровень A1)	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	2	ағылш. /англ	емт./экз.			45		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	EShT (A2D) / VIYa(UA2) 2213	Екінші шет тілі (A2 деңгейі)/ Второй иностранный язык (уровень A2)	5	БП/БД	ЖҚ/ВК	3	ағылш. /англ	емт./экз.			45		105	150
БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	TDKMK / LRPKK 4301 TKKT / TOT 4301	А) Тұлғалық даму, кәсіби мансап және коммуникация/Личностное развитие, профессиональная карьера и коммуникации Б) Туристерге қызмет көрсету технологиясы/Технология обслуживания туристов	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	7	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150

БМ 4/ БМ 4	Кәсіби даму және мансаптық өсу модулі / Модуль профессионального развития и карьерного роста	BIO / OBI 3302	Бизнес-Индустрияны Оқыту / Обучение Бизнес-Индустрии	5	КП/ПД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150
КМ 1/ ПМ 1	Event management	SISu / OTM 2215 ISHUT / TODM 2215	А) Салтанатты іс-шараларды ұйымдастыру/Организация торжеств и мероприятий Б) Іскерлік іс-шараларын ұйымдастыру және технологиялар/ Технологии и организация деловых мероприятий	5	БП/БД	ТҚ/КВ	4	екінші / второй	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 1/ ПМ 1	Event management	OISH / PM 3214 SM / SM 3214	А) Өндірістік іс-шаралар/Производственные мероприятия Б) Сервис Менеджмент	3	БП/БД	ТҚ/КВ	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	15		60	90
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	UKKB / OOB 2216 BI / BD 2216	А) Ұйымдастыру және қызмет көрсету бар/Организация и обслуживание бара Б) Бар ісі/Барное дело	5	БП/БД	ТҚ/КВ	4	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TSUT / TOSP 3303 TOUT / TOUP 3303	А) Тамақтану сервисін ұйымдастыру теориясы/Теория организации сервиса питания Б) Тамақ өнімдерін ұйымдастыру мен технологиясы /Технология и организация услуг питания	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TUB / UOP 3304 MShUB / OURH 3304	А) Тамақтануды ұйымдастыруды басқару / Управление организацией питания Б) Мейрамхана шаруашылығын ұйымдастыру және басқару/Организация и управление ресторанном хозяйством	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент	TSBB / UZSP 3305 TBB / ZT 3305	А) Тамақтану саласындағы бағаларды басқару/Управление ценами в сфере питания Б) Туризмдегі баға белгілеу/Ценообразование в туризме	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 2/ ПМ 2	F&B менеджмент		Тамақтану сервисін ұйымдастыру тәжірибесі (Өндірістік іс-тәжірибе) /Практика организации сервиса питания (производственная практика)	5	БП/БД	ЖК/ВК	6		есеп/отч						150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	KUB / GB 1217 KUIT / TGI 1217	А) Қонақ үй бизнесі / Гостиничный бизнес Б) Қонақ үй индустриясының технологиялары/Технологии гостиничной индустрии	10	БП/БД	ТҚ/КВ	1	ана тілі / родной	емт./экз.		30	60		210	300
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	NM / NM 2306 TKUKHKU / OSHTGK 2306	А) Housekeeping Management Б) Туристік және қонақ үй кешендерінде хаускипинг қызметін ұйымдастыру/Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	4	ағылш. /англ	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	FOO / OFO 2308 TKKSB/UKOT 2308	А) Фронт-офис операциялары (OPERA)/Операции Фронт-офиса (OPERA) Б) Туризмдегі қызмет көрсету сапасын басқару/Управление качеством обслуживания в туризме	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	4	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	FOBBB / UOFOK 3307 RDM / RDM 3307	А) Фронт-офис және бөлмелер бөлімін басқару/Управление отделом фронт-офиса и комнат Б) Rooms Division Management	5	КП/ПД	ТҚ/КВ	5	екінші / второй	емт./экз.		15	30		105	150
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент	PM/PM 3203	Продакт менеджмент	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ана тілі / родной	емт./экз.		15	30		105	30
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент		Дипломалды іс-тәжірибе / Преддипломная практика	10	КП/ПД	ЖК/ВК	8		есеп/отч						300
КМ 3/ ПМ 3	Операциялық менеджмент/Операционный менеджмент		Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру / Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена	12	ҚА/ИА		8								360